

DR.272.15.2022

Gorzów Wlkp., 04.04.2022 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Wydział Dróg Powiatowych Starostwa Powiatowego w Gorzowie Wlkp. prosi o złożenie oferty na **opracowanie dokumentacji dla zadania pn. „Wykonanie odwodnienia drogi nr 1405F w rejonie skrzyżowania z drogą wojewódzką nr 158 w Janczewie”**

1. ZAMAWIAJĄCY

Powiat Gorzowski
Ul. J. Pankiewicza 5-7
66-400 Gorzów Wlkp.

2. OSOBA DO KONTAKTU

Naczelnik Wydziału Dróg Powiatowych – Paweł Tokarczuk , tel. 95 73 30 489,
kom. 505 053 360

3. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego o wartości poniżej kwoty 130.000,00 zgodnie z Zarządzeniem Nr 65/2020 Starosty Gorzowskiego z dnia 30 grudnia 2020 roku w sprawie wprowadzenia w Starostwie Powiatowym w Gorzowie Wlkp. *Regulaminu udzielania zamówień publicznych* w oparciu o art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1843).

4. SPECYFIKACJĘ ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA – zwaną dalej SIWZ stanowi niniejszy dokument. Integralną częścią SIWZ są następujące załączniki:

- 4.1. Wzór umowy (Załącznik nr 1 do niniejszego zapytania)
- 4.2. Formularz ofertowy (Załącznik nr 2 do niniejszego zapytania)
- 4.3. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (Załącznik nr 3 do niniejszego zapytania)
- 4.4. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (Załącznik nr 4 do niniejszego zapytania)
- 4.5. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia (Załącznik nr 5 do niniejszego zapytania).

5. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie dokumentacji wykonania odwodnienia drogi powiatowej nr 1405F dz. 257 w rejonie skrzyżowania z drogą wojewódzką nr 158 w m. Janczewo na wysokości działek gminnych 231/1 oraz 233.

5.1. Nomenklatura CPV zamówienia:

71320000-7 Usługi inżynierskie w zakresie projektowania

6. WYMAGANIA ZAMAWIAJĄCEGO DOTYCZĄCE WYKONANIA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA :

- Uwzględnić podział nieruchomości w zakresie poszerzenia pasa drogowego w zakresie działek gminnych (dz.231/1 oraz dz. 233)
- wykonać minimum dwa odwierty w wraz z dokumentacją geotechniczną w celu określenia rodzaju gruntu,
- usunięcie kolizji z istniejącymi mediami,
- opracować minimum dwie koncepcje sposobu odwodnienia i przedstawić zamawiającemu do wyboru.

Szczegółowy zakres projektowanego zadania zostanie określony na etapie podpisywania umowy z wybranym Projektantem.

Zakres opracowania będzie zawierał:

- Dokumentacja projektowa - 3 egz.,
- Dokumentacja wykonawcza – 3 egz.,
- Kosztorys inwestorski – 2 egz.,
- Pozwolenie na budowę (jeśli będzie wymagane),
- Operat wodno prawny – 2 egz.,
- Mapa do celów projektowych ,
- Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót – w wersji papierowej i elektronicznej

Wszystkie dokumenty muszą zostać przekazane Zamawiającemu także w wersji elektronicznej w formacie PDF i edytowalnym (Word, Excel, Dwg).

Obowiązkiem Wykonawcy jest dokonanie wizji lokalnej terenu.

Opracowanie należy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

Przedmiary robót oraz kosztorysy inwestorskie, powinny być wykonane zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz.U.2004, nr 130, poz. 1389).

Dokumentacja projektowa musi być sporządzona zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami (zawierać wszystkie niezbędne uzgodnienia, decyzje, opinie, pozwolenia oraz wszelkie dokumenty w zakresie wynikającym z przepisów).

Opracowanie projektu musi być zgodne ze szczegółowymi wytycznymi do projektowania ustalonymi z Zamawiającym.

Dokumentacja projektowa powinna być opracowana zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (t.j. Dz. U. 2013 poz. 1129) oraz zgodnie z ustawą z dnia 07 lipca 1994r. Prawo Budowlane (t.j. Dz. U.z 2020r. poz. 1333 ze zm.) i ustawą z dnia 21 marca 1995r. o drogach publicznych (t.j. Dz. U. 2020 poz. 470 ze zm.).

Wszelkie przygotowane materiały należy przekazać zamawiającemu w formie papierowej i elektronicznej na nośniku CD/DVD w formacie PDF i edytowalnym: Word, Excel, Dwg w ilości 2 szt.

7. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

7.1. Termin realizacji przedmiotu umowy: **do 6 miesięcy**

8. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTOWEJ

- 8.1. Obliczona przez Wykonawcę cena oferty powinna zawierać wszelkie koszty bezpośrednie i pośrednie, jakie Wykonawca uważa za niezbędne do poniesienia dla terminowego i prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, zysk Wykonawcy oraz wszelkie wymagane przepisami podatki i opłaty przy uwzględnieniu wszelkich elementów ryzyka wynikającego ze stopnia złożoności, rozmiaru i wymogów przedmiotu zamówienia.
- 8.2. Za wykonanie usługi stanowiącej przedmiot zamówienia Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie.
- 8.3. Podatek VAT należy naliczyć zgodnie z Ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2020r. poz. 106 t.j. ze zmianami).
- 8.4. Cenę w formularzu oferty brutto Wykonawca poda w PLN z dokładnością do grosza (dwóch miejsc po przecinku).

9. OPIS KRYTERIÓW WYBORU OFERTY

Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty, Zamawiający stosować będzie następujące kryteria oceny ofert:

Cena – C . Waga – 100%.

10. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

10.1. Miejsce złożenia oferty:

Oferty cenowe należy składać w siedzibie Zamawiającego w Gorzowie Wlkp. – Starostwo Powiatowe w Gorzowie Wlkp. ul. J. Pankiewicza 5-7, **punkt obsługi interesanta** na parterze budynku.

10.2. Ofertę należy złożyć w zamkniętym opakowaniu (kopercie) zabezpieczonym przed otwarciem, bez uszkodzenia, w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści do czasu otwarcia.

10.3. Na kopercie umieścić napis :

„„Wykonanie odwodnienia drogi nr 1405F w rejonie skrzyżowania z drogą wojewódzką nr 158 w Janczewie””

„ Nie otwierać przed dniem

10.4. Termin składania oferty: **do dnia 11.04.2022r.**

10.5. W przypadku przesyłki pocztowej liczy się data otrzymania oferty, a nie data stempla pocztowego.

10.6. Odpowiadający na ofertę składa ofertę na formularzu ofertowym stanowiącym **załącznik nr 2** do niniejszego Zapytania ofertowego.

11. **WARUNKI PRZYSZŁEJ UMOWY:** przedstawiono w załączonym wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.

12. DODATKOWE INFORMACJE

12.1. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą realizowane w PLN.

12.2. Termin związania ofertą – 30 dni, liczony od dnia otwarcia ofert.

12.3. Zamawiający może odrzucić Ofertę z następujących przyczyn:

- a) jej treść nie odpowiada wymaganiom określonym przez Zamawiającego,
- b) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji,

- c) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki.
- 12.4. Wzór umowy stanowiący zał. Nr 1 do zapytania ofertowego jest integralną jego częścią i zapisy w nim zawarte traktuje się jako warunki udzielenia zamówienia,
- 12.5. Integralną część umowy stanowi oferta wraz z załącznikami.
- 12.6. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia zapytania bez podania przyczyn.

z up. ZARZĄDU POWIATU GORZÓW LUBUSKI

Paweł Tokarczuk
Naczelnik Wydziału Dróg Powiatowych