

# Starostwo Powiatowe w Gorzowie Wielkopolskim

ul. J. Pankiewicza 5-7  
tel. 95 7330 400

66-400 Gorzów Wielkopolski  
fax. 95 7330 401

www.powiatgorzowski.pl  
starostwo@powiatgorzowski.pl

Gorzów Wlkp. 21.12.2022 r.

nr IRS.272.27.2022.TCz

## Do wszystkich zainteresowanych

### Dotyczy zadania:

Świadczenie powszechnych usług pocztowych dla Starostwa Powiatowego w Gorzowie Wlkp. oraz Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Gorzowie Wlkp. polegających na przyjmowaniu, przemieszczaniu, doręczaniu oraz zwrocie przesyłek niedoręczonych na rzecz - Starostwa Powiatowego w Gorzowie Wlkp. i Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie.

Znak sprawy: IRS.272.27.2022.TCz

Zamawiający w związku z zapytaniem jednego z Wykonawców wyjaśnia co następuje:

### Pytanie nr 1

Zgodnie z SWZ:

„3.1) W przypadku nieprzedstawienia w terminie informacji, o których mowa w ust. 3) wykonawca będzie każdorazowo płacił Zamawiającemu karę w wysokości 100,00 zł (słownie: sto złotych).

3.2) W przypadku dwukrotnego niewywiązania się z obowiązków wskazanych w ust. 3), Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy i naliczyć dodatkowo karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od wykonawcy w wysokości 2,5% wynagrodzenia brutto niezrealizowanej części umowy.

3.3) W przypadku niezatrudnienia przy realizacji zamówienia liczby osób wymaganej przez Zamawiającego, wykonawca będzie zobowiązany do zapłacenia kary umownej, w wysokości 50,00 zł (słownie: pięćdziesiąt złotych) za każdą niezatrudnioną osobę poniżej liczby wymaganej przez Zamawiającego.”?

Czy z uwagi na fakt, iż ryzyko wystąpienia wskazanych okoliczności może nastąpić na każdym etapie obowiązywania umowy oraz zdaniem Wykonawcy wygórowany poziom kar umownych, Zamawiający dopuszcza możliwość ograniczenia ich wysokości w następujący sposób:

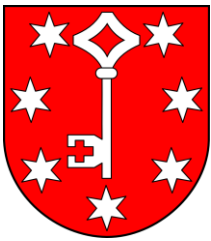
„3.1) W przypadku nieprzedstawienia w terminie informacji, o których mowa w ust. 3) wykonawca będzie każdorazowo płacił Zamawiającemu karę w wysokości 50,00 zł (słownie: pięćdziesiąt złotych).

3.2) W przypadku dwukrotnego niewywiązania się z obowiązków wskazanych w ust. 3), Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy i naliczyć dodatkowo karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od wykonawcy w wysokości 1,5% wynagrodzenia brutto niezrealizowanej części umowy.

3.3) W przypadku niezatrudnienia przy realizacji zamówienia liczby osób wymaganej przez Zamawiającego, wykonawca będzie zobowiązany do zapłacenia kary umownej, w wysokości 25,00 zł (słownie: dwadzieścia pięć złotych) za każdą niezatrudnioną osobę poniżej liczby wymaganej przez Zamawiającego.”?

### Odpowiedź:

Zamawiający wyraża zgodę na obniżenie wysokości kar umownych według propozycji Wykonawcy.



# Starostwo Powiatowe w Gorzowie Wielkopolskim

ul. J. Pankiewicza 5-7  
tel. 95 7330 400

66-400 Gorzów Wielkopolski  
fax. 95 7330 401

www.powiatgorzowski.pl  
starostwo@powiatgorzowski.pl

## **Pytanie nr 2**

W Umowie w § 2 ust. 6 Zamawiający wskazuje:

*„W przypadku przesyłek nadawanych „za potwierdzeniem odbioru”, Zamawiający będzie używał druków „za potwierdzeniem odbioru” wewnętrznie przyjętych przez Zamawiającego. Zamawiający zapewni odpowiednie formularze potwierdzeń odbioru.”*

Wykonawca informuje, że druki potwierdzenia odbioru funkcjonujące w obrocie pocztowym muszą spełniać zarówno określone wymagania techniczne, jak również zapisy na formularzu muszą merytorycznie wynikać z obowiązujących przepisów prawa.

Czy Zamawiający potwierdza, że będzie korzystał z druków spełniających wymagania określone w odpowiednich przepisach oraz zgodnych ze wzorami obowiązującymi u Wykonawcy?

## **Odpowiedź:**

Tak Zamawiający potwierdza.

## **Pytanie nr 3**

W Umowie w § 4 ust. 5 Zamawiający wskazuje:

*„Łączna wartość faktur wystawionych przez Wykonawcę nie może przekroczyć łącznego wynagrodzenia brutto określonego w ust. 2.”*

Wykonawca wnioskuję o doprecyzowanie zapisu w sposób następujący:

*„Łączna wartość faktur wystawionych przez Wykonawcę nie może przekroczyć łącznego wynagrodzenia brutto określonego w ust. 2. Za kontrolę wykorzystania kwoty określonej w ust. 2 odpowiada Zamawiający.”*

## **Odpowiedź:**

Zamawiający wyraża zgodę na doprecyzowanie zapisu w formie wskazanej przez Wykonawcę.

## **Pytanie nr 4**

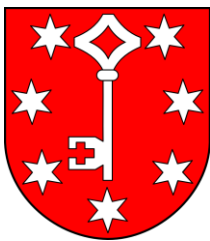
W Umowie w § 6 ust. 2 Zamawiający wskazuje:

*„Strony ustalają, że płatność za realizację przedmiotu umowy nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej faktury (...).”*

Przepisy prawa nie przewidują instytucji „prawidłowej” faktury VAT. Ustawa o podatku od towarów i usług (Dz.U.2018.0.2174 t.j. - Ustawa z dnia 11 marca 2004 r.) w art. 106e wymienia jedynie niezbędne elementy, które musi zawierać faktura. W przypadku stwierdzenia niezgodności w fakturze Zamawiający zgłasza uwagi do Wykonawcy. W uzasadnionych przypadkach Wykonawca wystawia dokument korygujący fakturę, który zgodnie z ustawą nie zwalnia Zamawiającego z zapłaty za fakturę w wyznaczonym terminie. Dlatego zapis o poprawnie wystawionej fakturze nie może zostać zaakceptowany przez Wykonawcę, gdyż rodzi niebezpieczeństwo długoterminowego odwołania z zapłatą przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy za zrealizowane usługi.

Wykonawca zwraca się z wnioskiem o zmianę zapisu na następujący:

*„Strony ustalają, że płatność za realizację przedmiotu umowy nastąpi na podstawie wystawionej faktury (...).”*



# Starostwo Powiatowe w Gorzowie Wielkopolskim

ul. J. Pankiewicza 5-7  
tel. 95 7330 400

66-400 Gorzów Wielkopolski  
fax. 95 7330 401

www.powiatgorzowski.pl  
starostwo@powiatgorzowski.pl

## **Odpowiedź:**

Zamawiający akceptuje wniosek poprzez wykreślenie wyrazu „prawidłowo”.

### **Pytanie nr 5**

W Umowie Zamawiający wskazuje w §14 zapisy dotyczące przetwarzania i ochrony danych osobowych.

Wykonawca informuje, iż jest operatorem pocztowym w rozumieniu art. 3 pkt 12 ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe, tj. przedsiębiorcą uprawnionym do wykonywania działalności pocztowej, na podstawie wpisu do rejestru operatorów pocztowych. Zgodnie z dyspozycją art. 42 ww. ustawy informacje lub dane objęte tajemnicą pocztową mogą być zbierane, utrwalane, przechowywane, opracowywane, zmieniane, usuwane lub udostępniane tylko wówczas, gdy czynności te dotyczą świadczonej usługi pocztowej albo są jej niezbędne do jej wykonania lub przepisy odrębne stanowią inaczej.

Legalność przetwarzania danych przez Wykonawcę jest zapewniona poprzez wypełnienie dyspozycji art. 6 ust. 1 lit. c) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE - przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku ciążącego na administratorze (w związku z ustawą Prawo Pocztove).

Wykonawca, w momencie przekazania jej danych osobowych w celu świadczenia usługi, staje się administratorem tych danych (decyduje o sposobach przetwarzania przekazanych danych).

Mając na uwadze powyższe w opinii Wykonawcy §14 jest nadmiarowy, w związku z czym Wykonawca prosi o rozważenie usunięcia jego treści z Umowy.

## **Odpowiedź:**

Zamawiający przychyła się do wniosku Wykonawcy, w związku z czym §14 ulega wykreśleniu.

Informację sporządzili:  
Tomasz Czerwonko  
Marek Ślusarski

Zatwierdzam  
Starosta Gorzowski

(-) Magdalena Pędziwiatr