

**UMOWA WYKONAWCZA NR /2022
DO UMOWY RAMOWEJ NR Z DNIA.....**

zawarta 2021 r. pomiędzy:

Powiatem Gorzowskim z siedzibą: ul. Pankiewicza 5-7, 66-400 Gorzów Wlkp.,
NIP: 5992775852, REGON: 210967314

zwanym dalej „Zamawiającym” w imieniu którego działa:

.....

.....

przy kontrasygnacie

.....

zwanym dalej „Zamawiającym” z jednej strony,

a :

.....

.....

NIP REGON

działającym na podstawie:,

reprezentowanym przez:

1.

2.

zwanym dalej ” Wykonawcą ”,

z drugiej strony, została zawarta umowa o następującej treści:

Umowa została zawarta w wyniku rozstrzygniętego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na usługi w zakresie utrzymania czystości w pomieszczeniach Starostwa Powiatowego i jednostek usytuowanych w budynku Starostwa Powiatowego w Gorzowie Wlkp. przy ul. Józefa Pankiewicza 5-7. oraz w budynku socjalnym Wydziału Dróg Powiatowych w Baczynie przy ul. Myśluborskiej 2 w latach 2021- 2024.

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się realizacji usługi w zakresie utrzymania czystości w pomieszczeniach Starostwa Powiatowego i jednostek usytuowanych w budynku Starostwa Powiatowego w Gorzowie Wlkp. przy ul. Józefa Pankiewicza 5-7. oraz w budynku socjalnym Wydziału Dróg Powiatowych w Baczynie przy ul. Myśluborskiej za wynagrodzeniem zgodnym z przedłożoną ofertą Wykonawcy z dnia
2. Załącznikami do niniejszej umowy są specyfikacja warunków zamówienia, oferta wykonawcy oraz opis przedmiotu zamówienia - zał. Nr 1 do SWZ

§ 2

1. W okresie od. 1.01. 2022 r. do 31.12.2022 r. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usługi wskazanej w § 1 ust. 1 niniejszej umowy.

2. Wady reklamowanych usług zostaną usunięte w ciągu 2 dni od momentu zgłoszenia. Strony przewidują możliwość zgłaszania wad telefonicznie lub za pośrednictwem wiadomości e-mail.
3. W przypadku, gdy Wykonawca pozostaje w opóźnieniu z realizacją reklamacji dłużej niż 5 dni Zamawiający ma prawo rozwiązać umowę bez wypowiedzenia z winy Wykonawcy.

§ 3

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe **co miesiąc** w wysokości **zł** (słownie:) netto, to jest całkowitą cenę brutto **zł** (słownie:), w tym podatek VAT..... **zł** (słownie:).
2. Cena brutto określona w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, wszelkie podatki, w tym podatek od towarów i usług VAT.
3. Termin płatności za realizację usługi w danym miesiącu – przelewem w ciągu od potwierdzenia przez Zamawiającego prawidłową realizację usługi. Podstawą zapłaty jest prawidłowo wystawiona przez Wykonawcę faktura oraz protokół odbioru podpisany przez Zamawiającego
4. **Zapłata faktur nastąpi za pośrednictwem mechanizmu podzielonej płatności MPP na nr konta.....(konto z Białej Listy Podatników)**
5. Wykonawca wystawi fakturę na adres:

Nabywca: Powiat Gorzowski, ul. Józefa Pankiewicza 5-7, 66-400 Gorzów Wlkp., NIP: 599-27-75-852;

Odbiorca: Starostwo Powiatowe w Gorzowie Wielkopolskim, ul. Józefa Pankiewicza 5-7, 66-400 Gorzów Wlkp. (bez podawania numeru NIP) .

6. Strony za dzień zapłaty wskazują dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 4

1. Kary umowne będą potrącane z wynagrodzenia Wykonawcy.
2. Strony ustalają, że w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszej umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne:
 - 1) 5 % wartości miesięcznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1, za każdy dzień przerwy w świadczeniu usług, z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego.
 - 10 % wartości miesięcznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1, w przypadku odstąpienia lub wypowiedzenia umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

- 2) 2 % miesięcznego wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 za każdy przypadek nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, w tym za trzykrotne powtórzenia się nieprawidłowości w świadczeniu usług w danym okresie rozliczeniowym.
3. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za opóźnienie spowodowane przyczynami leżącymi po stronie Zamawiającego lub siłą wyższą.
4. Kary umowne nie wykluczają dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania na zasadach ogólnych, jeżeli kara umowna nie pokryje wyrządzonej szkody.
5. Łączna wartość kar umownych nie może przekroczyć 20% wartości wynagrodzenia umownego netto.

§ 5

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie umowy w całości lub w części osobom trzecim (podwykonawcom).
2. W razie powierzenia wykonania umowy w części osobom trzecim, Wykonawca za działania lub zaniechania osób trzecich (podwykonawców) ponosi odpowiedzialność jak za własne działania lub zaniechania.
3. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu kopii zawartej umowy z podwykonawcą w terminie 2 dni od jej zawarcia.

§ 6

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na umowę o pracę co najmniej 2 osób wykonujących wymienione poniżej w ust. 2) czynności w zakresie realizacji zamówienia, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy.
2. Rodzaj czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczy wymóg zatrudnienia na umowę o pracę:
 - 1) Pracownicy biorący udział w sprzątnięciu pomieszczeń – co najmniej 2 osoby,
3. Sposób dokumentowania zatrudnienia osób, których dotyczy wymóg zatrudnienia na umowę o pracę.
 - 1) Wykonawca w terminie do 14 dni licząc od dnia podpisania umowy będzie zobowiązany – **na ewentualne wezwanie** - do przedstawienia Zamawiającemu wykazu pracowników, o których mowa w ust. 2) oraz przedstawienia kopii umów o pracę pracowników wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia wraz z oświadczeniem tych osób, że wyrażają zgodę na przetwarzanie ich danych osobowych przez Zamawiającego w związku z realizacją zadania publicznego („wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w umowie o pracę dla potrzeb niezbędnych do realizacji zamówienia publicznego zgodnie z ustawą

z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (t. j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2135)").

- 2) W przypadku braku zgody, któregoś z pracowników na przetwarzanie danych osobowych, Wykonawca dostarczy oświadczenia tych osób że są zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy.
 - 3) Wykonawca na każde pisemne żądanie Zamawiającego w terminie do 10 dni roboczych przedkładał będzie Zamawiającemu raport stanu i sposobu zatrudnienia ww. osób, oświadczenia zatrudnionych osób o otrzymaniu pensji, dowody odprowadzenia składek ZUS, przez cały okres realizacji zamówienia.
4. Sankcje z tytułu niespełnienia wymagań w zakresie zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na umowę o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia.
- 1) W przypadku nie przedstawienia w terminie informacji, o których mowa w ust. 3) wykonawca będzie każdorazowo płacił Zamawiającemu karę w wysokości 500,00 zł (słownie: pięćset złotych).
 - 2) W przypadku dwukrotnego nie wywiązania się z obowiązków wskazanych w ust. 3), Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy i naliczyć dodatkowo karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od wykonawcy w wysokości 10% całkowitego wynagrodzenia brutto wykonawcy.
 - 3) W przypadku niezatrudnienia przy realizacji zamówienia liczby osób wymaganej przez Zamawiającego, wykonawca będzie zobowiązany do zapłacenia kary umownej, w wysokości 2% całkowitego wynagrodzenia brutto wykonawcy, za każdą niezatrudnioną osobę poniżej liczby wymaganej przez Zamawiającego.
 - 4) W uzasadnionych przypadkach, z przyczyn niezależnych od wykonawcy, możliwe jest zastąpienie osoby lub osób wskazanych w wykazie, o którym mowa w pkt 3) inną/y mi osobą/ami pod warunkiem, że spełnione zostaną wszystkie wymagania co do zatrudnienia, określone w SWZ.

§ 7

1. Niezależnie od przesłanek określonych przepisami prawa oraz innych przesłanek określonych w Umowie, Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w przypadku, gdy Wykonawca naruszył którekolwiek ze swoich zobowiązań i nie zaprzestał naruszeń w terminie wyznaczonym na piśmie przez Zamawiającego. Wezwanie musi być dokonane w formie pisemnej i doręczone za pośrednictwem listu poleconego.
2. Zamawiający może odstąpić od Umowy w całości lub w części z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy (z zachowaniem prawa do naliczania kar umownych, określonych w § 5 Umowy) w przypadku, gdy:
 - 1) nastąpiła jakakolwiek zmiana organizacyjna powodująca zmianę osobowości prawnej lub formy organizacyjnej Wykonawcy, utrudniająca lub uniemożliwiająca wykonanie Umowy,

- 2) zaistnieją przesłanki umożliwiające odstąpienie od umowy określone w przepisach Kodeksu cywilny,
 - 3) w przypadku wydania sądowego nakazu zajęcia majątku Wykonawcy,
 - 4) w przypadku otwarcia likwidacji lub złożenia wniosku o upadłość członka konsorcjum wykonawców, z którym została zawarta Umowa,
 - 5) w przypadku otwarcia likwidacji, złożenia wniosku o upadłość Wykonawcy lub zaistnienia niewypłacalności Wykonawcy.
3. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy Zamawiający może złożyć w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o wystąpieniu przesłanki, o której mowa w ust. 1 i 2.
 4. Zamawiający może odstąpić od Umowy w całości lub części w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o wystąpieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym. W takim przypadku Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie należne z tytułu wykonania części Umowy potwierdzonej protokołem odbioru ilościowo-jakościowego bez zastrzeżeń podpisanym przez Zamawiającego.
 5. W przypadku odstąpienia od Umowy Zamawiający nie traci prawa do żądania należnych kar umownych i odszkodowań.
 6. W razie odstąpienia od Umowy Wykonawca niezwłocznie i w obecności przedstawicieli Zamawiającego sporządza sprawozdanie o etapie realizacji przedmiotu umowy. Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za usługi wykonane i odebrane do chwili odstąpienia.

§ 8

1. Zmiany treści Umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie aneksu podpisanego przez obie Strony, pod rygorem nieważności w zakresie:
 - 1) zmiany terminu wykonania Umowy (skrócenie/wydłużenie) lub terminów płatności z uwagi na wstrzymanie/przerwanie wykonania przedmiotu Umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego lub niezależnych od Wykonawcy;
 - 2) wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację Umowy - w zakresie dostosowania postanowień Umowy do zmiany przepisów prawa;
 - 3) wystąpienia siły wyższej (Siła wyższa - zdarzenie lub połączenie zdarzeń obiektywnie niezależnych od Stron, które zasadniczo i istotnie utrudniają wykonywanie części lub całości zobowiązań wynikających z Umowy, których Strony nie mogły przewidzieć i którym nie mogły zapobiec ani ich przewyciężyć i im przeciwdziałać poprzez działanie z należytą starannością ogólnie przewidzianą dla cywilnoprawnych stosunków zobowiązaniowych). Za siłę wyższą warunkującą zmianę umowy uważać się będzie w szczególności: powódź, pożar i inne klęski żywiołowe, nagłe przerwy w dostawie energii elektrycznej, promieniowanie lub skażenia, epidemie - zakresie dostosowania Umowy do tych zmian;
 - 4) zmniejszenia zakresu realizacji Przedmiotu Umowy, w przypadku wystąpienia zmiany okoliczności powodującej, że:

- a) realizacja części Przedmiotu Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawierania Umowy,
 - b) realizacja części Przedmiotu Umowy nie jest możliwa, z przyczyn nieleżących po stronie Zamawiającego i Wykonawcy, przy odpowiednim zmniejszeniu wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
2. Zmiany, o których mowa w ust. 1, nie mogą spowodować zwiększenia całkowitej wartości wynagrodzenia brutto.

§ 9

1. Do bieżącej współpracy w zakresie realizacji niniejszej Umowy, w tym do podpisania protokołów odbioru ilościowo-jakościowych, upoważnione są następujące osoby:
- 1) po stronie Zamawiającego:
 - a)e-mail:@..... tel.:
 - 2) po stronie Wykonawcy:
 - a)e-mail:@..... tel.:
2. Osoby wymienione w ust. 1 są upoważnione do wykonywania w imieniu mocodawcy czynności określonych w niniejszej Umowie, z wyłączeniem zmiany postanowień tej Umowy, jej rozwiązania lub wypowiedzenia.
3. Zmiana osób upoważnionych do dokonywania uzgodnień w trakcie realizacji Umowy lub danych wymaga poinformowania drugiej Strony na piśmie i nie stanowi zmiany Umowy.

§ 10

1. Bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią wierzytelności wynikających z Umowy ani regulować ich w drodze kompensaty.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy, jej wypowiedzenie, rozwiązanie za zgodą obu Stron lub odstąpienie od niej dokonywane będą w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Gdyby jakiegokolwiek postanowienie Umowy okazało się nieważne albo bezskuteczne, nie wpływa to na ważność i skuteczność pozostałych jej postanowień. W takim przypadku Strony zastąpią postanowienie uznane za nieważne lub bezskuteczne innym, zgodnym z prawem postanowieniem realizującym możliwie najbardziej zbliżony cel gospodarczy i odzwierciedlającym pierwotną intencję Stron.
4. Strony deklarują, iż w razie powstania jakiegokolwiek sporu wynikającego z interpretacji lub wykonania Umowy podejmą w dobrej wierze negocjacje w celu rozstrzygnięcia takiego sporu. W przypadku niedojścia do porozumienia w drodze negocjacji w terminie 30 dni od dnia doręczenia przez jedną ze Stron drugiej Stronie pisemnego wezwania do negocjacji w celu zakończenia sporu, spór taki Strony poddają rozstrzygnięciu Sądowi powszechnemu miejscowo właściwemu dla

siedziby Zamawiającego.

5. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego jeden dla Wykonawcy.
6. Umowa wchodzi w życie z dniem jej zawarcia.
7. Załączniki stanowiące integralną część Umowy to:
 - 1) Umowa ramowa – załącznik nr 6 do SWZ
 - 2) Opis Przedmiotu Zamówienia – załącznik nr 1 do SWZ
 - 3) Oferta Wykonawcy

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA