

Powiat Gorzowski
ul. Pankiewicza 5-7
66-400 Gorzów Wlkp.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o wartości zamówienia poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na roboty budowlane:

**Wykonanie w systemie zaprojektuj i wybuduj zadania inwestycyjnego
„Przebudowa wraz z rozbudową drogi powiatowej nr 1406F na
odcinku Wawrów-Czechów. Etap II”**

Znak sprawy: IRS.272.09.2020.TCz

Specyfikacja stanowi instrukcję dla Wykonawcy i jest dokumentem przygotowanym w oparciu o wskazania zawarte w art. 36 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.– Prawo Zamówień Publicznych

Zatwierdzam:

Starosta Gorzowski

(-) Magdalena Słomińska

Sporządził:
Tomasz Czerwonko
Marek Ślusarski
Gorzów Wlkp. 14.10.2010 r.

Część I - Postanowienia ogólne

1. Informacje wprowadzające:

- 1.1. Starostwo Powiatowe w Gorzowie Wielkopolskim zaprasza do składania ofert w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8. ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 1.2. Użyte w Specyfikacji skróty i terminy mają następujące znaczenie:
 - 1.2.1. Zamawiający – Powiat Gorzowski
 - 1.2.2. Postępowanie – postępowanie prowadzone przez Zamawiającego na podstawie niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia,
 - 1.2.3. SIWZ - niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia,
 - 1.2.4. ustawa Pzp - ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r.– Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz.1843)
 - 1.2.5. Zamówienie – zamówienie publiczne, którego przedmiot został w sposób szczegółowy opisany w SIWZ,
 - 1.2.6. Wykonawca – podmiot, który ubiega się o wykonanie zamówienia, złożył ofertę na wykonanie zamówienia albo zawarł z Zamawiającym umowę w sprawie wykonania zamówienia.
- 1.3. Wersję papierową SIWZ przekazuje się nieodpłatnie w siedzibie Zamawiającego.
- 1.4. Wersja elektroniczna SIWZ będzie do pobrania bezpłatnie ze strony internetowej Zamawiającego zgodnie z art. 42 ust. 1 ustawy Pzp.
- 1.5. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest jawne.
- 1.6. Zamawiający zobowiązuje się do traktowania na równych prawach wszystkich wykonawców ubiegających się o zamówienie publiczne i do prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia w sposób gwarantujący zachowanie uczciwej konkurencji.
- 1.7. Niniejszą SIWZ można wykorzystać wyłącznie zgodnie z jej przeznaczeniem. Wykonawca winien zapoznać się z całością niniejszej SIWZ.
- 1.8. Niniejsze zamówienie publiczne będzie współfinansowane ze środków przeznaczonych na dofinansowanie zadań powiatowych w ramach Funduszu Dróg Samorządowych

2. Zamawiającym jest:

Dane adresowe Zamawiającego

Nazwa	Powiat Gorzowski
Adres do korespondencji	Starostwo Powiatowe ul. Pankiewicza 5-7, 66-400 Gorzów Wlkp.
Miejsce złożenia ofert	Starostwo Powiatowe ul. Pankiewicza 5-7, 66-400 Gorzów Wlkp. – Biuro Obsługi Interesanta
Godziny pracy:	Poniedziałek godz. 7.30 do 17:00 Wtorek – Czwartek godz.: 7:30 do 15:30

Piątek godz.: 7:30 do 14:00
tel.: (95) 7330400, fax (95) 7330401
strona internetowa: www.powiatgorzowski.pl, www.bip.powiatgorzowski.pl,
E-mail: t.czerwonko@powiatgorzowski.pl
Znak postępowania: **IRS.272.....2020.TCz**

Uwaga: W korespondencji kierowanej do Zamawiającego należy posługiwać się znakiem postępowania.

3. Osoby uprawnione do kontaktów z Wykonawcami i sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów:

Kontakt w zakresie formalnym Marek Ślusarski – tel. 781 334 888
marulu@wp.pl
Tomasz Czerwonko – tel. 95 7330438
t.czerwonko@powiatgorzowski.pl

Kontakt w zakresie merytorycznym: Naczelnik Wydziału Dróg Powiatowych
Paweł Tokarczuk - tel. 95 7314570
p.tokarczuk@powiatgorzowski.pl

- 3.1. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie: osobiście, za pośrednictwem pośtańca, operatora pocztowego lub przy użyciu komunikacji elektronicznej **(w formacie pdf)**.
- 3.2. Wykonawca za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830) lub osobiście zobowiązany jest do złożenia Oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp), dla których dopuszczalna jest forma pisemna.
- 3.3. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SIWZ.
- 3.4. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie powinny być składane na adres Zamawiającego.
- 3.5. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną **(formacie pdf)** winny być kierowane na adres poczty elektronicznej Zamawiającego.
- 3.6. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane w formie elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze Stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
- 3.7. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania Ofert Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 3.8 Przedłużenie terminu składania Ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ.

- 3.9. Treść zapytania wraz z wyjaśnieniem zostanie przekazana Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, bez ujawnienia źródła zapytania oraz zamieszczona na stronie internetowej www.bip.powiatgorzowski.pl
- 3.10. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 3.11. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania Ofert, zmodyfikować treść SIWZ. Dokonana w ten sposób modyfikacja zostanie przekazana niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ i będzie wiążąca.
- 3.12. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.

4. Podstawa prawna

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie przepisów ustawy Pzp. Postępowanie w trybie przetargu nieograniczonego prowadzone jest na podstawie art. 39 i in. ustawy Pzp.

5. Generalne zasady uczestnictwa w postępowaniu:

Ofertę może złożyć osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej oraz podmioty te występujące wspólnie, o ile spełniają warunki określone w ustawie Pzp oraz w niniejszej specyfikacji. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

6. Oferty wariantowe i częściowe

6.1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

6.2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

7. Zamówienia uzupełniające

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w przepisie art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.

8. Umowa ramowa

Zamawiający nie przewiduje w postępowaniu o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego zawarcia umowy ramowej.

9. Aukcja elektroniczna

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

10. Pisemność postępowania

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub drogą elektroniczną. Oświadczenia lub zawiadomienia przekazane drogą elektroniczną uważać się będzie za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotrze do adresata przed upływem terminu i zostanie niezwłocznie potwierdzona na piśmie na żądanie drugiej strony. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują dokumenty lub informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, że pismo wysłane przez Zamawiającego na adres e-mail podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się z treścią pisma.

11. Zmiana treści SIWZ

W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ, a także zamieszcza ją na swojej stronie internetowej.

12. Wyjaśnienia

Wykonawca może się zwrócić do Zamawiającego o wyjaśnienia SIWZ. Pytania powinny zawierać nazwę i dokładny adres Wykonawcy i być składane nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków Zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, a także zamieszcza je na swojej stronie internetowej.

Część II - Przedmiot zamówienia i termin jego realizacji

13. Przedmiot zamówienia:

13.1 Przedmiotem zamówienia jest przebudowa wraz z rozbudową drogi powiatowej nr 1406F na odcinku Wawrów-Czechów w województwie lubuskim, powiecie gorzowskim, gminie Santok w obrębie Czechów i obrębie Wawrów. Przedmiotowy odcinek drogi powiatowej prowadzi od końca odcinka przebudowywanego – etap I (w 2018r.) w miejscowości Wawrów do skrzyżowania z drogą powiatową nr 1365F w miejscowości Czechów.

13.2 W zakres zamówienia wchodzi wykonanie wszystkich niezbędnych prac do prawidłowego funkcjonowania drogi powiatowej, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz uzgodnieniami z Zarządcami dróg. Należy wykonać wszystkie niezbędne opracowania projektowe, uzyskać w imieniu i na rzecz Zamawiającego konieczne opinie i warunki techniczne, wszelkie uzgodnienia, pozwolenia, zezwolenia, decyzje i zgody niezbędne dla wykonania Kontraktu zgodnie z Wymaganiami Zamawiającego i Warunkami Kontraktu, wykonać roboty budowlane i uzyskać w imieniu i na rzecz Zamawiającego decyzje o pozwoleniu na budowę, decyzję ZRiD lub zgłoszenie robót.

13.3 Szczegółowy zakres rzeczowy Robót przewidzianych do wykonania w ramach obowiązków Wykonawcy jest przedstawiony treści Programu Funkcjonalno- Użytkowego, zwanego dalej „PFU” stanowiącego załącznik nr 8 do SIWZ Przedmiotowy PFU stanowi opis przedmiotu zamówienia zgodnie z art. 31 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych

14. Charakterystyczne parametry określające zakres Robót

14.1 Zgodnie ze wszystkimi wymaganiami określonymi w PFU i wynikającymi z obowiązującego prawa, w ramach Zaakceptowanej Kwoty Kontraktowej należy zaprojektować i wykonać w szczególności następujące Roboty:

14.1.1 Przebudowę wraz z rozbudową drogi powiatowej nr 1406F, na odcinku od końca odcinka przebudowywanego – etap I (w 2018r.) w miejscowości Wawrów do skrzyżowania z drogą powiatową nr 1365F w miejscowości Czechów,

14.1.2 przebudowę skrzyżowań z drogami gminnymi i powiatowymi,

14.1.3 przebudowę i budowę zjazdów indywidualnych oraz publicznych,

14.1.4 roboty rozbiórkowe,

14.1.5 budowę jednostronnej ścieżki rowerowej,

14.1.6 budowę chodnika,

- 14.1.7 wykonanie kanalizacji deszczowej wraz z odbiornikiem (np. zbiornikiem retencyjno-infiltracyjnym otwartym / podziemnym lub innym skutecznym rozwiązaniem odbioru wód opadowych). Zamawiający zaleca rozwiązanie umożliwiające zachowanie istniejącej pętli autobusowej.
- 14.1.8 wykonanie prefabrykowanych murów oporowych – jeżeli zajdzie taka konieczność,
- 14.1.9 usunięcie kolizji z istniejącą infrastrukturą techniczną (m.in.: sieć elektroenergetyczna kablowa i napowietrzna, sieć gazowa, sieć wodociągowa, kanalizacja sanitarna, napowietrzna sieć teletechniczna),
- 14.1.10 usunięcie drzew i karpin z zasypaniem wykopów,
- 14.1.11 wykonanie poboczy z kruszywa naturalnego,
- 14.1.12 wykonanie oznakowania poziomego i pionowego oraz urządzeń BRD,
- 14.1.13 wykonanie oświetlenia drogowego typu LED,
- 14.1.14 po zakończeniu Robót wykonać pełną rekultywację terenów zajętych przez zaplecza techniczne i socjalne, Plac Budowy, drogi tymczasowe – wykonane na potrzeby Wykonawcy i budowy oraz wszelkich innych terenów przekształconych przez Wykonawcę,
- 14.1.15 wykonanie napraw w zakresie przywrócenia dróg, nieruchomości użytkowanych przez Wykonawcę, lub budynków uszkodzonych w skutek działań Wykonawcy do stanu technicznego nie gorszego niż przed rozpoczęciem budowy.
- 14.2** Wymogi zawartości dokumentacji projektowej.
W zakresie wymogi zawartości dokumentacji projektowej określa się następujące wymagania co do poszczególnych jej zakresów.
- 14.2.1 Dokumentacja budowlana i wykonawcza obejmuje:
- szczegółową inwentaryzację terenu wraz z istniejącą zabudową w zakresie budowlanym i instalacyjnym wraz z ekspertyzą techniczną, pozwolenia i operaty wymagane lokalizacją inwestycji
 - uzyskanie niezbędnych pozwoleń, wykonanie ekspertyz i analiz.
 - Wykonanie pełnej dokumentacji technicznej, w tym STWiOR
- 14.3** Do wszystkich zakresów należy zaprojektować wymaganą/niezbędną infrastrukturę techniczną, umożliwiającą ich poprawną realizację.
- 14.4** Projekty budowlane i wykonawcze muszą być kompletne, obejmować wszystkie branże i zawierać rozwiązania optymalne i konieczne z punktu widzenia celu jakiego mają służyć.
- 14.5** Wykonawca nie może wykorzystywać błędów lub opuszczeń w programie funkcjonalno - użytkowym, a o ich wykryciu winien natychmiast powiadomić Zamawiającego, który dokona odpowiednich zmian lub poprawek. Dane określone w Programie będą uważane za wartości docelowe, od których dopuszczalne są odchylenia w ramach określonego przedziału tolerancji.
- 14.6** Przedstawiona w PFU dokumentacja – tj. koncepcja jest tylko materiałem wyjściowym dla Wykonawcy do sporządzenia własnych opracowań wykonania zadania. Zamawiający dopuszcza zmiany w stosunku do przedstawionej dokumentacji (koncepcji), pod warunkiem akceptacji przez Zamawiającego rozwiązań alternatywnych oraz uzyskania przez Wykonawcę wszelkich niezbędnych uzgodnień z zainteresowanymi stronami.
- 14.7** Zamawiający wyraża zgodę, na wykorzystanie przez Wykonawcę koncepcji będącej w posiadaniu Zamawiającego, pod warunkiem przejęcia przez Wykonawcę pełnej odpowiedzialności za rozwiązania w niej przewidziane.

- 14.8** Wykonawca jest zobowiązany do analizy koncepcji przedstawionych przez Zamawiającego, pod kątem przyjętych rozwiązań technicznych i optymalizacji systemu.
- 14.9** Wykonawca jest zobowiązany do weryfikacji podanych rozwiązań koncepcyjnych poprzez wykonanie własnych obliczeń technologicznych (w tym dobór średnic i spadków kanałów, dobór urządzeń i innych) oraz konstrukcyjnych dla zadań wchodzących w skład Kontraktu. W przypadku wyniknięcia rozbieżności w rozwiązaniach i danych przedstawionych przez Zamawiającego, a opracowanymi przez Wykonawcę w zakresie długości, średnic, spadków, zagłębień i innych, Wykonawca nie będzie rościł praw do dodatkowego wynagrodzenia.
- 14.10** Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z programem funkcjonalno-użytkowym, z zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, obowiązującymi przepisami i polskimi normami oraz do oddania przedmiotu zamówienia w terminie.
- 14.11** Wyroby budowlane stosowane w trakcie wykonywania robót budowlanych, muszą spełniać wymagania polskich przepisów, a Wykonawca będzie posiadał dokumenty potwierdzające, że zostały one wprowadzone do obrotu zgodnie z regulacjami ustawy o wyrobach budowlanych i posiadają wymagane deklaracje zgodności.
- 14.12** Wyroby budowlane (tylko I gatunek) wytwarzane wg zasad określonych w dokumentacji projektowej lub specyfikacjach technicznych będą wymagały przedstawienia certyfikatów, że spełniają one oczekiwane parametry
- 14.13** Zaleca się, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej terenu inwestycji, a także zdobył, na swoją własną odpowiedzialność i ryzyko, wszelkie dodatkowe informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz zawarcia umowy i wykonania zamówienia. Koszty dokonania ewentualnej wizji lokalnej poniesie Wykonawca.
- 14.14** Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania terenu budowy.
- 14.15** Wykonawca robót jest odpowiedzialny za jakość ich wykonania oraz zgodność z Dokumentacją Projektową, Specyfikacją Techniczną i poleceniami Inspektora Nadzoru. Do obowiązków Wykonawcy Robót należy przed przystąpieniem do robót opracowanie i przedstawienie do aprobaty Inspektorowi Nadzoru Programu Zapewnienia Jakości (PZJ), w którym przedstawia się zamierzony sposób wykonania robót, możliwości techniczne, kadrowe i organizacyjne, gwarantujące wykonanie robót zgodnie z projektem, specyfikacjami technicznymi oraz poleceniami i ustaleniami przekazanymi przez Inspektora Nadzoru.
- 14.16** Wykonanie robót powinno być zgodne z zatwierdzoną dokumentacją wykonawczą.
- 14.17** Wykonawca będzie odpowiedzialny za prowadzenie robót zgodnie z umową oraz za jakość zastosowanych materiałów i wykonywanych robót, za ich zgodność z dokumentacją projektową oraz poleceniami Zamawiającego. Następstwa jakiegokolwiek błędu spowodowanego przez Wykonawcę w wytyczeniu i wyznaczaniu robót zostaną, jeśli wymagać tego będzie Zamawiający, poprawione przez Wykonawcę na własny koszt. Sprawdzenie wytyczenia robót lub wyznaczenia wysokości przez Zamawiającego nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności za ich dokładność. Polecenia Inżyniera będą wykonywane nie później niż w czasie przez niego wyznaczonym, po ich otrzymaniu przez Wykonawcę, pod groźbą zatrzymania robót. Skutki finansowe z tego tytułu ponosi Wykonawca.

- 15 Wszystkie podane w Programie Funkcjonalno-Użytkowym przy opisie przedmiotu zamówienia nazwy własne, znaki towarowe, patenty, pochodzenie, źródła lub szczególne procesy, które charakteryzuje produkty lub usługi, normy, oceny techniczne itp. nie mają na celu naruszenie art. 29, art. 30, art. 7 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 t.j.), a mają jedynie za zadanie sprecyzowanie oczekiwań jakościowych, technologicznych, wydajnościowych czy funkcjonalnych Zamawiającego. Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne pod warunkiem spełnienia tego samego poziomu technologicznego, wydajnościowego i funkcjonalnego założonego w SIWZ. Wszystkie ewentualne nazwy własne i marki handlowe elementów budowlanych, normy, oceny techniczne specyfikacje techniczne itp. systemów, urządzeń i wyposażenia zawarte w SIWZ zostały użyte w celu sprecyzowania oczekiwań jakościowych technologicznych, wydajnościowych czy funkcjonalnych Zamawiającego. Zamawiający oświadcza, że dopuszcza składanie ofert, w których poszczególne urządzenia bądź materiały wymienione w SIWZ mogą być zastąpione urządzeniami bądź materiałami równoważnymi. Poprzez pojęcie materiałów i urządzeń równoważnych należy rozumieć materiały gwarantujące realizację robót zgodnie z SIWZ oraz zapewniające uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych. Równoważne produkty i urządzenia muszą być dopuszczone do obrotu i stosowania zgodnie z obowiązującym prawem. Wykonawca, który zaoferuje produkty oraz urządzenia równoważne wymagające zmiany posiadanych decyzji, będzie musiał w ramach wykonania zamówienia w imieniu Zamawiającego, uzyskać wymagane decyzje własnym staraniem i kosztem, gwarantując jednocześnie wykonanie zamówienia w terminie wynikającym z SIWZ. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisane przez Zamawiającego, jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy, usługi lub roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. Obowiązek Wykonawcy wykazania równoważności produktu jest obowiązkiem wynikającym z ustawy Pzp, który może być spełniony w jakikolwiek sposób pozwalający Zamawiającemu jednoznacznie stwierdzić zgodność oferowanych w ofercie produktów z wymaganiami określonymi w SIWZ, co winno zostać wykazane na etapie składania ofert zawierających produkty równoważne.
- 16 Wykonawca jest zobowiązany po zakończeniu robót do udzielenia gwarancji na wykonane prace - na okres 3 lat,
- 17 KLASYFIKACJA USŁUG PROJEKTOWYCH:
- | | |
|------------|---|
| 74000000-9 | Usługi profesjonalne w zakresie architektury i inżynierii |
| 74200000-1 | Usługi doradcze dotyczące architektury i inżynierii |
| 74230000-0 | Usługi inżynieryjne |
| 74232000-4 | Usługi inżynieryjne w zakresie projektowania |
- 18 Klasyfikacja robót budowlanych:
- 45230000-8 Roboty budowlane w zakresie budowy dróg
 - 45330000-9: Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne
 - 45311000-0: Roboty w zakresie okablowania oraz instalacji elektrycznych
 - 45314300-4: Instalowanie infrastruktury okablowania
 - 45333000-0: Roboty instalacyjne gazowe
- 18 Całe zadanie inwestycyjne należy przeprowadzić zgodnie z Harmonogramem stanowiącym Załącznik nr 1 do umowy. Wykonawca zobowiązany jest wnieść

- uwagi do Harmonogramu do 14 dni od dnia podpisania umowy. Pod rygorem nieważności uwagi wymagają zatwierdzenia przez Zamawiającego.
- 19 Szczegółowe warunki realizacji zamówienia opisane są we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 7 do SIWZ oraz w programie funkcjonalno-użytkowym stanowiącym załącznik nr 8 do SIWZ.
- 20 **Termin realizacji zamówienia**
- 20.1 Zamówienie należy zrealizować od daty podpisania umowy do dnia 15 listopada 2022 roku.**

Część III - Warunki oraz dokumenty wymagane od Wykonawcy

21. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

- 21.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:
- 21.1.1 posiadają uprawnienia do wykonywania działalności będącej przedmiotem postępowania, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 21.1.2 posiadają wiedzę i doświadczenie niezbędne do wykonania zamówienia; w szczególności:
- 21.1.2.1 w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonali co najmniej jedną usługę w zakresie wykonania pełnobranżowego projektu budowlanego w zakresie robót drogowych uwzględnieniem następujących wymogów:
- ✓ każdy projekt zakończony uzyskaniem ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę.
- 21.1.2.2 w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonali co najmniej jedną robotę budowlaną w zakresie dotyczącym robót drogowych:
- ✓ każdorazowo wartość zrealizowanej inwestycji wyniosła nie mniej niż 3.000 000,00 zł brutto
- 21.1.3 dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, w szczególności:
- 21.1.3.1 dysponują lub będą dysponować minimum jedną osobą posiadającą uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji projektanta w specjalnościach:
- a) konstrukcyjno-budowlanej
 - b) instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji, wodociągowych i kanalizacyjnych
 - c) instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych
- 21.1.3.2 dysponują lub będą dysponować osobami zdolnymi do pełnienia funkcji Kierownika Budowy – minimum jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie - do kierowania robotami drogowymi
- 21.1.3.3 dysponują lub będą dysponować minimum jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania i nadzorowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych;

21.1.3.4 dysponują lub będą dysponować minimum jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania i nadzorowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń.

W/w osoby muszą być wpisane na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego zgodnie z art. 6 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów (Dz. U. z 2001 r. Nr 5, poz. 42 z późn. zm.).

21.1.4 znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, w szczególności posiadają ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej w zakresie projektowania na kwotę nie mniejszą niż 150.000,00 zł i robót budowlanych na kwotę nie mniejszą niż 3.000.000,00 zł.

Ocena spełnienia warunków wymienionych w pkt. 21.1.1– 21.1.4 zostanie dokonana wg formuły: „**spełnia – nie spełnia**” na podstawie dokumentów wymienionych w pkt. 16.1.

22. Zgodnie z Art. 29 ust. 3a. Ustawy Pzp, Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na umowę o pracę co najmniej 6 osób wykonujących wymienione poniżej w ust. 2) czynności w zakresie realizacji zamówienia, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy.

22.1 Rodzaj czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczy wymóg zatrudnienia na umowę o pracę:

- wykonywanie prac kierowcy koparko – ładowarki – co najmniej 1 osoba
- wykonywanie prac kierowcy samochodu ciężarowego – co najmniej 1 osoba,
- wykonywanie prac operatora rozkładarki masy bitumicznej - co najmniej 1 osoba,
- wykonywanie prac operatora walca – co najmniej 1 osoba,
- wykonywanie prac brukarskich – co najmniej 1 osoba
- wykonywanie prac pomocnika budowlanego – co najmniej 1 osoba
- wykonujący prace o charakterze administracyjno-biurowym lub pomocniczym przy realizacji przedmiotowego zamówienia w części dotyczącej realizacji dokumentacji projektowej – 2 osoby.

22.2 W celu potwierdzenia spełnienia wymogu określonego w punkcie 22.1 w momencie podpisywania umowy i w trakcie realizacji zamówienia na każde ewentualne wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (kontrasygnowane przez Wykonawcę) o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i

wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;

- poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 ze zm.). (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlegają anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
- zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
- poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 ze zm.). Imię i nazwisko pracownika nie podlegają anonimizacji.

22.2.1 Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane powyżej czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w istotnych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane powyżej czynności.

22.2.2 W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

22.3 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podst. art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

Ocena spełnienia warunku zostanie dokonana wg formuły: „spełnia – nie spełnia” na podstawie dokumentów wymienionych w SIWZ.

Rozdział VI. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5

24 Z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający wykluczy wykonawcę, który nie wykazał spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12) - 23) ustawy Pzp, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia na podstawie **art. 24 ust. 5 pkt 1) i 8) ustawy Pzp**. Brak podstaw wykluczenia będzie musiał zostać wykazany przez każdego z wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia oddzielnie (np. w przypadku konsorcjum)

VII Rozdział VII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

25. Spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia będzie weryfikowane przez Zamawiającego dwuetapowo.

25.1 W pierwszym etapie do oferty (Załącznik nr 1), każdy Wykonawca dołącza:

- Kosztorys ofertowy (**Załącznik nr 1A**).
- Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu (**Załącznik nr 2**).
- Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania (**Załącznik nr 3**).

Dodatkowo:

- Dowód wniesienia wadium - kopię (dla formy innej niż pieniądź, oryginał dokumentu, np. gwarancję, należy złożyć za pokwitowaniem w kasie w siedzibie Zamawiającego lub złożyć w osobnej kopercie wraz z ofertą),
- Pełnomocnictwo/Pełnomocnictwa dla osoby/osób podpisujących ofertę, jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentów rejestracyjnych firmy (**jeśli dotyczy**).
- Zobowiązanie podmiotu trzeciego do udostępnienia zasobów lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca będzie dysponował niezbędnymi zasobami podmiotu trzeciego (**jeśli dotyczy**)

Informacje zawarte w oświadczeniach (Załącznik nr 2 i Załącznik nr 3) stanowią wstępne potwierdzenie, że dany wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

25.2 W drugim etapie, Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1. Ustawy Pzp (potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia):

26 **Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu** (w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy):

26.1 Dotyczące sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

26.1.1 Informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy w kwocie minimum 3.000.000 zł, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert;

26.1.2 Kopia opłaconej polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez zamawiającego. w pkt 21.1.4 niniejszej SIWZ

26.2 Dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej:

26.2.1 Wykaz robót budowlanych (**Załącznik nr 6**) wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.

26.2.2 Wykaz osób (**Załącznik nr 4**), które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

26.2.3 Wykaz wykonanych usług (zgodne w treści z **Załącznikiem nr 5**) Do wykazu Wykonawca dołączy dokumenty potwierdzające, że prace zostały wykonane należycie, zgodnie z zasadami sztuki i prawidłowo ukończone

27. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających brak podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu (w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy):

27.1 Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;

27.2 Oświadczenie wykonawcy (**Załącznik nr 8**) o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej **co inni wykonawcy którzy złożyli odrębne oferty w postępowaniu**; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

UWAGA: Powyższe oświadczenie składane jest niezwłocznie - w terminie 3 dni po uzyskaniu przez wykonawcę wiedzy o pozostałych wykonawcach, którzy złożyli oferty w postępowaniu tj. po zamieszczeniu informacji z otwarcia ofert na stronie internetowej Zamawiającego.

- 27.3 Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, stosuje się odpowiednio dokumenty określone w „**Rozporządzeniu o dokumentach**”. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem, na język polski.

Rozdział IX. Wymagania dotyczące wadium.

- 28 Zamawiający żąda wniesienia wadium w kwocie:
100.000zł. (słownie: sto tysięcy złotych).
- 29 Wadium może być wniesione w formach przewidzianych art. 45 ust. 6 ustawy Pzp, tj.:
- a) pieniądzu
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275).
- 30 Wadium w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: **22 8367 0000 0400 2437 2410 0003**
- 31 Wadium musi zostać wniesione przed upływem terminu składania ofert. Momentem wniesienia wadium w pieniądzu jest godzina zaksięgowania na rachunku Zamawiającego a nie godzina obciążenia rachunku Wykonawcy. Zamawiający uzna wniesienie wadium przelewem za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert.
- 32 Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
- 33 W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji z jej treści musi jednoznacznie wynikać, jaki jest sposób reprezentacji Gwaranta. Gwarancja musi być podpisana przez upoważnionego (uppełnomocnionego) przedstawiciela Gwaranta. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację np. złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska). Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp.
- 34 Oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium należy złożyć za pokwitowaniem w kasie w siedzibie Zamawiającego lub złożyć w osobnej kopercie wraz z ofertą. Do oferty należy natomiast załączyć kopię tego dokumentu, potwierdzoną „za zgodność z oryginałem” przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy.
- 35 Wykonawca, który nie wniesie wadium zostanie wykluczony z postępowania, a jego oferta, zostanie uznana za odrzuconą.
- 36 Jeżeli wadium zostało wniesione w pieniądzu, Zamawiający zwróci je z rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane,
- 37 Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli zachodzą przesłanki wynikające z art. 46 ust. 4a lub ust. 5 ustawy Pzp.
- 38 Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert.
- 39 Zamawiający zwraca wadium w trybie i terminach określonych w art. 46 ust. 1,

1a, 2 ustawy Pzp.

- 40 Zgodnie z art. 46 ust. 3 ustawy Pzp Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 2 ustawy Pzp, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

Rozdział X. Termin związania ofertą.

- 41 Na mocy art. 85 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający ustala termin związania Wykonawców ofertą na 30 dni.
- 42 Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 43 Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawcy o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

Rozdział XI. Opis sposobu przygotowania oferty.

- 44 Każdy wykonawca zainteresowany realizacją zamówienia składa ofertę wraz z załącznikami wymienionymi w Rozdziale VII ust. 1 (Etap I) Wzór oferty oraz wzory oświadczeń i dokumentów wymaganych do złożenia razem z ofertą stanowią załączniki do niniejszej SIWZ
- 45 Oferta powinna stosować się do zasad określonych w Ustawie Pzp i zawierać wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia, o których mowa w SIWZ.
- 46 Każdy Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
- 47 Oferta powinna być napisana w języku polskim, czytelnie ręcznie piśmem drukowanym, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy.
- 48 Oferta oraz wszystkie wymagane załączniki winny być podpisane przez przedstawiciela Wykonawcy uprawnionego do reprezentowania zgodnie z przedstawionym aktem rejestrowym, wymogami ustawowymi oraz przepisami prawa.
- 49 Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, jest on zobowiązany do załączenia dokumentu potwierdzającego uprawnienia do wykonania czynności.
- 50 Z wyłączeniem oferty oraz formularzy określonych w SIWZ, dokumenty mogą być złożone w oryginale lub w formie kopii potwierdzonej „za zgodność z oryginałem” przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy.
- 51 Strony oferty powinny być połączone w sposób trwały.
- 52 Wszelkie poprawki wymagają zaparafowania przez osobę podpisującą ofertę.
- 53 Zapisane strony oferty zaleca się kolejno ponumerować, a łączną ilość stron należy wpisać do formularza ofertowego. Każda strona oferty powinna być parafowana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
- 54 Oferta wraz z załącznikami musi zostać złożona w zaklejonej, nieprzezroczystej kopercie w siedzibie Zamawiającego. Koperta powinna posiadać nazwę i adres Wykonawcy oraz być zaadresowana i oznaczona:

Oferta:

Wykonanie w systemie zaprojektuj i wybuduj zadania inwestycyjnego „Przebudowa wraz z rozbudową drogi powiatowej nr 1406F na odcinku Wawrów-Czechów. Etap II”

Znak sprawy: IRS.272.09.2020.TCz

- 55 Wykonawca może przed terminem otwarcia ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę przed upływem terminu do składania ofert. Zmiany należy złożyć według takich samych zasad jak składana oferta, z dopiskiem „ZMIANA”, a w przypadku wycofania oferty należy złożyć do Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert pisemne powiadomienie o wycofaniu oferty.
- 56 Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
- 57 Informacje zawarte w ofercie, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji – co do których Wykonawca zastrzegł, nie później niż w terminie składania ofert, że nie mogą być udostępnione – muszą być oznaczone klauzulą: „NIE UDOSTĘPNIAC – INFORMACJE STANOWIĄ TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU ART. 11 ust. 4 USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI (Dz. U. z 2019r. poz. 1010 t.j. ze zm.) i załączone jako odrębna część, nie złączona z ofertą w sposób trwały. W przypadku załączenia do oferty innych materiałów niż wymagane przez Zamawiającego (np. materiałów reklamowych, informacyjnych), powinny one stanowić odrębną część oferty, nie złączoną z ofertą w sposób trwały.”

Rozdział XII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

58. Oferty należy składać osobiście lub przysyłać pocztą na adres Zamawiającego w terminie do **18.11.2020 r. godz. 10⁰⁰**

Oferty składane osobiście będą przyjmowane w Punkcie Obsługi Klienta w Starostwie Powiatowym w Gorzowie Wlkp., ul. Pankiewicza 5-7, 66-400 Gorzów Wlkp. w godzinach:

Poniedziałek godz. 7.30 do 17:00

Wtorek – Czwartek godz.: 7:30 do 15:30

Piątek godz.: 7:30 do 14:00

W przypadku nieprzyjmowania interesantów, w związku z rozprzestrzenianiem się koronawirusa COVID – 19, oferty można składać również do urny wystawionej w przedsionku wejścia głównego do Starostwa Powiatowego.

59. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **18.11.2020 r.** o godz. **10⁴⁵** w siedzibie: Starostwie Powiatowym, ul. J. Pankiewicza 5-7, 66-400 Gorzów Wlkp., sala nr 100.
60. Oferty będą otwierane według kolejności złożenia.
61. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
62. Podczas otwierania ofert Zamawiający poda nazwy i adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwa-

- rancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
63. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie internetowej www.bip.powiatgorzowski.pl w Menu - Zamówienia publiczne informację z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp
 64. W toku badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców udzielenia wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
 65. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, a także inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty, zgodnie z m.in. 87 ust. 2 Ustawy Pzp., niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
 66. Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, którego oferta odpowiada zasadom określonym w ustawie i specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz została uznana za najkorzystniejszą na podstawie ustalonych kryteriów oceny ofert.
 67. Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o wyborze najkorzystniejszej oferty w zakresie opisanym w Art. 92 ust.1 pkt 1 ustawy Pzp, o wykonawcach którzy zostali wykluczeni, wykonawcach których oferty zostały odrzucone, unieważnieniu postępowania – podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
 68. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli zaistnieją okoliczności przewidziane m.in. 93 ust. 1 lub 1a ustawy Pzp.

Rozdział XIII. Opis sposobu obliczenia ceny.

- 70 Wykonawca określi cenę oferty brutto, która stanowić będzie wynagrodzenie składające się z elementów określonych w kosztorysie ofertowym, podając ją w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do grosza (do dwóch miejsc po przecinku)
- 71 Wykonawca sporządzi wycenę poszczególnych elementów zamówienia i przedstawi ją w Załączniku nr 1A. Wykonawca zobowiązany jest szczegółowo skalkulować i wpisać ceny jednostkowe netto za roboty ujęte we wszystkich pozycjach „kosztorysu ofertowego”. Wartość netto poszczególnych pozycji należy obliczyć jako iloczyn ceny jednostkowej netto i ilości jednostek, w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku. Cenę netto zamówienia należy obliczyć jako sumę wartości netto wszystkich pozycji. Od wyliczonej ceny netto zamówienia należy obliczyć obowiązujący podatek VAT. Cenę brutto zamówienia należy obliczyć jako sumę ceny netto zamówienia i obliczonej kwoty podatku VAT.
- 72 Załączone przedmiary robót należy traktować jako poglądowe i uzupełniający opis przedmiotu zamówienia mający na celu porównanie ceny ryczałtowej z wyceną poszczególnych elementów i nie może on stanowić jedynej podstawy wyceny przedmiotu Zamówienia. W cenie należy uwzględnić wszelkie koszty wynikające z zapisów SIWZ, a w szczególności dokumentacji projektowej, Specyfikacji Technicznych i warunkach umowy.
- 73 Wykonawca musi uwzględnić w cenie koszty stałego pobytu na terenie budowy Kierownika Budowy oraz kierowników robót podczas prowadzenia danych etapów prac.
- 74 Cena oferty brutto jest ceną ostateczną obejmującą wszystkie koszty i składniki

- związane z realizacją zamówienia, zgodnie z Specyfikacjami Technicznymi Wykonania i Odbioru Robót, Dokumentacją Techniczną oraz przedmiarem robót, w tym m.in. podatek VAT, upusty, rabaty.
- 75 Jeżeli złożona oferta powodować będzie powstanie obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzspółnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do oferowanej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 76 Wykonawca przygotowując ofertę ma obowiązek wycenić wszelkie elementy określone w Specyfikacji Technicznej, Projekcie Budowlanym, Przedmiarze robót, niezależnie czy występują w każdej z tych części czy tylko w poszczególnych częściach Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Wszelkie koszty wykonania poszczególnych elementów ceny należy uwzględnić w cenie wskazanej w ofercie. W przypadku rozbieżności w zakresie rozwiązań materiałowych wiążąca jest treść Specyfikacji Technicznych.
- 77 W przypadku Wykonawców mogących wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, dokumenty wymienione w SIWZ w zakresie spełniania wymagań określonych w art. 22 ust.1 b– składa przynajmniej jeden z wykonawców lub wszyscy wykonawcy złożą oświadczenia lub wspólne oświadczenie, że łącznie spełniają te warunki.
- 78 Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów przedkłada pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. Wykonawca przedstawia jednocześnie oświadczenie, że wobec tych osób nie zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ustawy Pzp.
- 79 Jeżeli wykonawca wykazując spełnianie warunku, o którym mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, polega na zdolnościach finansowych innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, wymaga się przedłożenia informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których podmiot ten posiada rachunek, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową na kwotę co najmniej 4 000 000,00 zł, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 80 Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, którzy nie są jednocześnie podmiotami udostępniającymi mu zasoby na zasadach art. 22a ustawy Pzp, zamieszcza informacje o tych podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w par. 16.1.1. powyżej, w celu wykazania braku istnienia wobec tych podwykonawców podstaw wykluczenia.
- 81 Oświadczenie w zakresie wypełnienia przez Wykonawcę obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, zawarte we wzorze Formularza Ofertowego stanowiącego Załącznik Nr 1 do SIWZ.

Rozdział XIV. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

82. **Cena oferty jest ceną ryczałtową**, która ma uwzględniać zakres określony w SIWZ oraz ewentualnych wyjaśnieniach i zmianach SIWZ, w przedmiarze robót, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót (STWiORB) oraz pozostałej dokumentacji projektowej, stanowiącej załączniki do SIWZ, jak również wszystkie zobowiązania wynikające z tekstu załączonego wzoru umowy oraz dokonanej wizji lokalnej terenu inwestycji.
83. O wyborze najkorzystniejszej oferty decydować będzie ustalone kryterium:
- kryterium cena oferty 60 %,
 - kryterium długość gwarancji 40 %.

Maksymalna liczba punktów jaką może otrzymać wykonawca to 100, na które sumuje się: 60 punktów z kryterium cena, oraz 40 punktów z kryterium długość gwarancji.

a) kryterium cena

Oferta o najniższej cenie otrzyma maksymalną ilość 60 pkt.

$$C = \frac{C_{\min}}{C_x} \times 60 \text{ pkt.}$$

Pozostałe oferty ocenione zostaną przy zastosowaniu poniższego wzoru.

Gdzie:

C – ilość punktów przyznanych danej ofercie za cenę brutto (z VAT) realizacji zamówienia

C_x - cena oferty ocenianej

C_{\min} – cena oferty najniższej

a) kryterium długość gwarancji w miesiącach

Minimalny okres gwarancji wynosi 36 miesięcy, maksymalny 60 miesięcy. W przypadku gdy Wykonawca poda dłuższy niż 60 miesięczny okres gwarancji ocenie będzie podlegał okres 60 miesięczny. Oferta o najdłuższym okresie gwarancji otrzyma maksymalną ilość punktów.

Pozostałe oferty ocenione zostaną przy zastosowaniu poniższego wzoru:

$$G = \frac{G_x}{G_{\max}} \times 40 \text{ pkt}$$

gdzie:

G – ilość punktów przyznanych danej ofercie za kryterium termin realizacji zamówienia

G_x - długość gwarancji oferty ocenianej

G_{\max} – oferty z najdłuższym terminem gwarancji na zrealizowane zamówienie;

Całkowita ilość punktów zostanie wyliczona poprzez zsumowanie z poszczególnych kryteriów.

- 83.1 Punkty będą przyznawane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (zaokrąglone). Zamawiający udzieli niniejszego zamówienia temu Wykonawcy, który otrzyma najwyższą ilość punktów. Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że co najmniej 2 oferty

otrzymały taką samą, najwyższą ilość punktów, wówczas Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który zaoferował niższą cenę.

- 83.2 W przypadku gdy oferty te, mają taką samą cenę to Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych pierwotnie ofertach.

Rozdział XV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

84. Zawarcie umowy z wybranym Wykonawcą nastąpi w terminie nie krótszym niż określony w art. 94 ust. 1 pkt. 2, (z zastrzeżeniem art. 94 ust. 2, pkt 1 i 3) od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty lub przed upływem przedmiotowego terminu, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia zostanie złożona tylko jedna oferta.
85. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
86. Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta została wybrana o terminie i miejscu zawarcia umowy.
87. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może zbadać, czy wykonawca, który złożył ofertę najwyższej oceniona spośród pozostałych ofert nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Rozdział XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

88. Od Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy wymagane będzie wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny oferty brutto.
89. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
90. Po upływie terminów ustalonych na usunięcie usterek, reklamacji i ponownym jednokrotnym wezwaniu do ich usunięcia w wyznaczonym terminie, Zamawiający zleci usunięcie usterek z wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
W przypadku, gdy koszt ten przekroczy wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający będzie dochodzić odszkodowania uzupełniającego.
91. Zabezpieczenie może być wnoszone, według wyboru Wykonawcy, w jednej lub w kilku następujących formach:
- 1) pieniądzu
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym
 - 3) gwarancjach bankowych
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
92. Potwierdzenie wniesienia zabezpieczenia w formie innej niż pieniądz należy

- przedłożyć w oryginale.
93. Poręczenie, gwarancja lub inny dokument stanowiący formę zabezpieczenia należytego wykonania umowy winny zawierać stwierdzenie, że na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty kwot z tytułu nienależytego wykonania umowy, zgodnie z warunkami umowy, następuje jego bezwarunkowa wypłata bez jakichkolwiek zastrzeżeń ze strony gwaranta/poręczyciela. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.
 94. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, Wykonawca może – w uzgodnieniu z Zamawiającym – zaliczyć kwotę wadium na poczet zabezpieczenia.
 95. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy
 96. W trakcie realizacji umowy, Wykonawca może za zgodą Zamawiającego dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa wyżej.
 97. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
 98. Zamawiający zwraca (zwalnia) 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania go przez Zamawiającego za należyte wykonane.
 99. Kwota w wysokości 30% zabezpieczenia, pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady i zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
 100. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w innej formie niż pieniądz, najpóźniej w dniu jej wygaśnięcia (zwolnienia) co do pełnej kwoty zabezpieczenia (od dnia wykonania zamówienia), należy ustanowić zabezpieczenie na poczet roszczeń z rękojmi na wykonany przedmiot umowy w wysokości 30% wniesionego pierwotnie zabezpieczenia.
 101. Dla zabezpieczenia należytego wykonania umowy zastosowanie mają zapisy Art. 147 -151 ustawy PZP.

Rozdział XVII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy, albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.

102. Postanowienia umowy – zawiera projekt umowy stanowiący załącznik nrdo SIWZ

Rozdział XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

103. Wykonawcom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI. PZP „Środki ochrony Prawnej”.
104. Środkami ochrony prawnej są:
 - a. odwołanie
 - b. skarga do Sądu.
105. Ponieważ, wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepi-

sach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- 1) określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 3) odrzucenia oferty odwołującego;
 - 4) opisu przedmiotu zamówienia;
 - 5) wyboru najkorzystniejszej oferty;
106. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
107. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
108. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
109. Szczegółowe informacje dotyczące trybu postępowania, kwoty wpisu oraz inne istotne wiadomości w zakresie środków ochrony prawnej można powziąć na stronach internetowych UZP : <http://www.uzp.gov.pl/>

Rozdział XIX. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

110 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Rozdział XX. Maksymalna liczba Wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli Zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej.

111 Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

Rozdział XXI. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3 ustawy PZP, jeżeli Zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień.

112 Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 ustawy.

Rozdział XXII. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe wraz z wybranymi kryteriami oceny, jeżeli Zamawiający dopuszcza ich składanie.

113 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Rozdział XXIII. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego.

Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną.

adres e-mail: t.czerwonko@powiatgorzowski.pl

Rozdział XXIV. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą, jeżeli Zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.

Rozdział XXV. Informacja o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej, wymagania dotyczące rejestracji i identyfikacji Wykonawców, w tym wymagania techniczne urządzeń informatycznych, informację, które spośród kryteriów oceny ofert będą stosowane w toku aukcji elektronicznej, jeżeli Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną.

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 91a, 91 b, 91 c ustawy.

Rozdział XXVI. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający przewiduje ich zwrot.

Wszelkie koszty związane z opracowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.

Rozdział XXVII. Informacje o podwykonawstwie.

Informacje o podwykonawstwie:

- a) Zamawiający zastrzega zgodnie z art. 36a, ust. 2, pkt 1) Ustawy Pzp obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę części zamówienia na roboty budowlane tj.: Wykonawca musi samodzielnie wykonać **nawierzchnię jezdni – warstwę wiążącą i ścieralną**.
- b) Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.
- c) W przypadku zamówień na roboty budowlane lub usługi, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi zamawiającego, zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w takie roboty budowlane lub usługi. Wykonawca zawiadamia zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.
- d) Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
- e) Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
- c) W trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedłoży Zamawiającemu projekt umowy pomiędzy Wykonawcą i Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą, a Zamawiający zastrzega sobie prawo do jej zaakceptowania. Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest obowiązany do przedłożenia zgody Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
- d) Zamawiający dopuszcza możliwość bezpośredniej wypłaty wynagrodzenia Pod-

wykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy. Wartość tego wynagrodzenia nie może przekraczać kwoty jaką Wykonawca zadeklarował w swojej ofercie za zakres robót, który zamierza powierzyć w umowie o podwykonawstwo. W tym celu Wykonawca będzie te roboty fakturować oddzielnie, zamieszczając w fakturze stosowną dyspozycję co do sposobu zapłaty wynagrodzenia, wraz ze wskazaniem rachunku bankowego podwykonawcy i dalszych podwykonawców. W przypadku braku takiej dyspozycji Zamawiający podejmie decyzję zapłaty Podwykonawcy i dalszym Podwykonawcom na podstawie posiadanej wiedzy w oparciu o zawarte umowy, o podwykonawstwo.

- e) Wymagania Zamawiającego dotyczące umowy o Podwykonawstwo,
- będzie zgodna z treścią SIWZ,
 - przewidywać będzie wynagrodzenie w kwocie nie wyższej niż kwota jaką Wykonawca przewidział w Ofercie za dany zakres prac,
 - będzie przewidywać możliwości przeniesienia uprawnień Wykonawcy wynikających z tych umów na Zamawiającego, bez konieczności uzyskiwania odrębnej zgody Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, w szczególności w przypadku rozwiązania lub odstąpienia od niniejszej Umowy,
 - przewidywać będzie termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, nie dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy roboty budowlanej.

Niespełnienie wymagań może spowodować zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń lub sprzeciwu.

- f) Umowy o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi o wartości mniejszej niż 50.000,00 zł nie podlegają obowiązkowi przedkładania Zamawiającemu.

Rozdział XXVIII. Standardy jakościowe, o których mowa w art. 91 ust. 2a ustawy Pzp.

Zamawiający nie ustalił ceny jako jedyne kryterium oceny ofert lub kryterium oceny ofert o wadze przekraczającej 60%, zatem nie ustala standardów jakościowych, o których mowa w art. 91 ust. 2a ustawy Pzp.

Rozdział XXIX. Ochrona danych osobowych.

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
 - a) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Powiat Gorzowski, z siedzibą w Gorzowie Wlkp., ul. Pankiewicza 5-7, 66-400 Gorzów Wlkp.
 - b) W razie pytań związanych z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych można skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych w Starostwie Powiatowym w Gorzowie Wlkp. pocztą elektroniczną pod adresem e-mail: iod@powiatgorzowski.pl lub pisemnie na adres: Starostwo Powiatowe w Gorzowie Wlkp., ul. Pankiewicza 5-7, 66-400 Gorzów Wlkp. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą: **Wykonanie w systemie zaprojektuj i wybuduj zadania inwestycyjne-**

go „Przebudowa wraz z rozbudową drogi powiatowej nr 1406F na odcinku Wawrów-Czechów. Etap II” nr IRS.272.09.2020.TCz prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.;

- c) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp
 - d) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
 - e) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
 - f) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 - g) posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 - h) nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
2. Wykonawca przystępujący do udziału w postępowaniu na każdym jego etapie wypełnia obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyska w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

ROZDZIAŁ XXX. Lista załączników – w tym wzorów formularzy dołączonych do SIWZ.

1. Załącznik nr 1 - Formularz oferty.
2. Załącznik nr 1A - Kosztorys ofertowy
3. Załącznik nr 2 - Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu.
4. Załącznik nr 3 - Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania.
5. Załącznik nr 4 - Wykaz osób które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówie-

nia

6. Załącznik nr 5 – Wykaz usług projektowych
7. Załącznik nr 6 - Wykaz wykonanych robót budowlanych
8. Załącznik nr 7 – Wzór umowy z Wykonawcą
9. Załącznik nr 8 - Oświadczenie wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej co inni wykonawcy którzy złożyli odrębne oferty w postępowaniu.
10. Załącznik nr 9 - PFU Dokumentacja