

Dokonywanie zmian w ewidencji uczniowskich klubów sportowych i klubów sportowych działających w formie stowarzyszenia, których statuty nie przewidują prowadzenia działalności gospodarczej

Miejsce załatwienia sprawy:

Starostwo Powiatowe w Gorzowie Wlkp.,
Wydział Rozwoju i Komunikacji Społecznej

Podstawa prawna:

- 1) ustawa z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (t.j. Dz. U. z 2015 r., poz. 1321 ze zm.)
- 2) ustawa z dnia 7 kwietnia 1989 r. Prawo o stowarzyszeniach (t.j. Dz. U. z 2015 r., poz. 1393 ze zm.),
- 3) ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2015 r., poz. 211 ze zm.),
- 4) ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (t.j. Dz. U. z 2015 r., poz. 783 ze zm.)
- 5) rozporządzenie Ministra Sportu i Turystyki z dnia 18 października 2011 r. w sprawie ewidencji klubów sportowych (Dz. U. z 2011 r., Nr 243, poz. 1449)

Sposób załatwienia sprawy:

Zarząd Stowarzyszenia wpisanego do ewidencji zobowiązany jest każdorazowo do poinformowania Starosty Gorzowskiego o zmianach w terminie 14 dni od daty ich dokonania.

Wpis zmiany danych stowarzyszenia do ewidencji dokonuje się na podstawie wniosku złożonego wraz ze stosownymi załącznikami, w zależności od dokonywanej zmiany w Punkcie Obsługi Interesanta Starostwa Powiatowego w Gorzowie Wlkp. (parter) lub przesłanego za pośrednictwem poczty na adres Starostwa Powiatowego (ul. Pankiewicza 5-7, 66-400 Gorzów Wlkp.).

Wniosek powinien być podpisany przez przedstawicieli upoważnionych do reprezentowania stowarzyszenia.

Wymagane dokumenty:

Wniosek o wpis zmiany danych do ewidencji wraz z odpowiednimi załącznikami w zależności od dokonywanej zmiany:

I. Zmiana składu osobowego i funkcyjnego Zarządu / Komisji Rewizyjnej

wymagane załączniki (oryginały dokumentów lub kserokopie potwierdzone za zgodność przez przedstawiciela Klubu):

1. Protokół z Walnego Zebrania Wyborczego, na którym dokonano wyboru Zarządu i Komisji Rewizyjnej na kolejną kadencję władz,
2. Protokół Komisji Skrutacyjnej,
3. Uchwała Walnego Zebrania o wyborze Zarządu,
4. Uchwała Walnego Zebrania o wyborze Komisji Rewizyjnej,
5. Lista obecności.

W przypadku uzupełnienia składu organów w trakcie kadencji władz w trybie przewidzianym przez statut np. przez dokooptowanie nowych członków w miejsce członków, którzy zrezygnowali z pracy w organach, wymagany jest protokół z zebrania Zarządu / Komisji Rewizyjnej zawierający uchwały o dokonaniu stosownych zmian.

II. Zmiana adresu siedziby Klubu

wymagane załączniki (oryginały dokumentów lub kserokopie potwierdzone za zgodność przez przedstawiciela Klubu):

1. Decyzja Zarządu o zmianie adresu siedziby - uchwała lub protokół z zebrania Zarządu wraz z listą obecności.

III. Zmiana statutu, nazwy Klubu, celu i terenu działania

wymagane załączniki (oryginały dokumentów lub kserokopie potwierdzone za zgodność przez przedstawiciela Klubu):

1. Protokół z Walnego Zebrania Członków Klubu zawierający:
 - porządek zebrania,
 - potwierdzenie zdolności Walnego Zebrania do uchwalenia zmian statutu,
 - podjęcie uchwały dot. zmiany nazwy stowarzyszenia na nową (jeśli dotyczy),
 - podjęcia uchwały dot. zmian statutu.
2. Uchwała o zmianie nazwy Klubu (jeśli dotyczy),
3. Uchwała o zmianie statutu,
4. Lista obecności,
5. Dwa egzemplarze jednolitego tekstu statutu zawierającego uchwalone zmiany podpisane przez uprawnionych przedstawicieli Klubu.
6. Dowód uiszczenia opłaty skarbowej.

Termin załatwienia sprawy:

W terminie do 30 dni od złożenia kompletnego wniosku.

W przypadku braku kompletu wymaganych dokumentów wnioskodawca zostanie wezwany do ich uzupełnienia w terminie 7 dni. Nieusunięcie braków spowoduje pozostawienie wniosku bez rozpoznania.

Oplaty:

W przypadku dokonania zmiany statutu lub nazwy stowarzyszenia postępowanie kończy się wydaniem decyzji.

Od wydania decyzji pobiera się opłatę skarbową w wysokości 10,00 zł.

Opłatę wnosi się na rachunek bankowy Urzędu Miasta Gorzowa Wlkp.

nr 44 1020 5402 0000 0302 0325 6575

Z dopiskiem: opłata za zmianę w ewidencji klubów sportowych

Z opłaty zwolnione są Uczniowskie Kluby Sportowe.

Tryb odwoławczy:

Od decyzji przysługuje stronie odwołanie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Gorzowie Wlkp. za pośrednictwem Starosty Gorzowskiego, w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji.