

Starostwo Powiatowe w Gorzowie Wlkp.  
(66-400 Gorzów Wlkp., ul. Pankiewicza 5-7)

ogłasza nabór na stanowisko  
**Podinspektor w Wydziale Komunikacji**

1. Kandydat powinien spełniać następujące wymagania:
  - a) Wymagania niezbędne:
    - posiadanie obywatelstwa polskiego,
    - pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
    - niekaralność za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
    - wykształcenie wyższe administracja publiczna, zarządzanie, lub pokrewne,
    - nieposzlakowana opinia,
    - znajomość obsługi urządzeń biurowych i informatycznych,
  - b) Wymagania dodatkowe:
    - znajomość przepisów ustawy Prawo o ruchu drogowym , ustawy Prawo zamówień publicznych, kodeksu postępowania, administracyjnego, kodeksu cywilnego, ustawy o pracownikach samorządowych, ustawy o samorządzie powiatowym, ustawy o ochronie danych osobowych,
    - znajomość rozporządzeń; Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 28 stycznia 2011 r. w sprawie zakresu, warunków i sposobu przeprowadzania badań technicznych tramwajów i trolejbusów oraz jednostek wykonujących te badania, Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 1 października 2004 r. w sprawie wzorów dokumentów wymaganych dla wykonywania działalności gospodarczej w zakresie prowadzenia stacji kontroli pojazdów, Rozporządzenie Ministra Transportu i Budownictwa z dnia 10 lutego 2006 r. w sprawie szczegółowych wymagań w stosunku do stacji przeprowadzających badania techniczne pojazdów,
    - umiejętności organizacyjne, zarządzania czasem oraz personelem,
    - komunikatywność, dyspozycyjność, obowiązkowość, systematyczność,
    - wysoka kultura osobista, życzliwość w kontaktach interpersonalnych.
2. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:
  - przygotowywanie projektu uchwał w sprawie ustalenia wysokości opłat za usuwanie i przechowywanie pojazdów na kolejne lata, na podstawie art. 130a p.o.r.d. ,
  - prowadzenie ewidencji pojazdów usuniętych z drogi,
  - naliczanie opłat za usunie i przechowywanie pojazdów,
  - współpraca z Policją, Inspekcją Transportu Drogowego, Strażą Graniczną, Strażami Gminnymi, Urzędem Celnym w sprawach pojazdów usuniętych z dróg,
  - dokonywanie wyboru z zastosowaniem przepisów o zamówieniach publicznych, podmiotu do zadań usuwania i przechowywania pojazdów ,
  - składanie wniosków do Sądu o przepadek pojazdu na rzecz pojazdu,
  - ubezpieczanie OC pojazdów po wypadku na rzecz powiatu,
  - wykonanie orzeczeń sądu o wypadku pojazdu jest obowiązany starosta. Wykonanie orzeczenia następuje w trybie i na zasadach określonych w ustawie z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji, z uwzględnieniem przepisów niniejszej ustawy.
  - przygotowywanie decyzji o kosztach związany z usuwaniem, przechowywaniem, oszacowaniem, sprzedażą lub zniszczeniem pojazdu powstałe od momentu wydania dyspozycji jego usunięcia do zakończenia postępowania,
  - nadawanie i cofanie uprawnień diagnostom,
  - prowadzenie ewidencji diagnostów,
  - nadzór nad badaniami technicznymi,
  - prowadzenie ewidencji przedsiębiorców prowadzących stacje kontroli pojazdów oraz dokonywanie wpisów w tej ewidencji,

- przeprowadzanie kontroli w stacjach kontroli pojazdów,
- 3. Informacja o warunkach pracy na danym stanowisku  
Miejsce pracy: Praca w Starostwie Powiatowym w Gorzowie Wlkp. Praca w wymiarze pełnego etatu, wymagająca dyspozycyjności.
- 4. Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Starostwie Powiatowym w Gorzowie Wlkp., w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, w miesiącu marcu 2018 roku wyniósł 6%.
- 5. Wymagane dokumenty:
  - list motywacyjny oraz informacje (np. CV), o których mowa w art. 22<sup>1</sup> § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 917 z późn. zm.) tj. imię (imiona) i nazwisko, imiona rodziców, datę urodzenia, miejsce zamieszkania (adres do korespondencji), wykształcenie, przebieg dotychczasowego zatrudnienia,
  - dokumenty poświadczające wykształcenie,
  - dokumenty potwierdzające wymagany staż pracy,
  - aktualne oświadczenie kandydata o korzystaniu z pełni praw publicznych,
  - aktualne oświadczenie kandydata o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe
  - inne dodatkowe dokumenty o posiadanych kwalifikacjach i umiejętnościach,
  - zgoda na przetwarzanie danych osobowych podanych dobrowolnie oraz oświadczenie o zapoznaniu się z klauzulą informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych w Starostwie Powiatowym w Gorzowie Wlkp. zgodnie z załącznikiem do ogłoszenia,

Wymagane dokumenty należy składać w zamkniętych kopertach osobiście w siedzibie Starostwa Powiatowego, parter, punkt obsługi interesanta lub poczta na adres: Starostwo Powiatowe ul. Józefa Pankiewicza 5-7, 66-400 Gorzów Wlkp., z dopiskiem na kopercie „dotyczy naboru na stanowisko Podinspektora w Wydziale Komunikacji” w terminie do dnia 12.08.2019 do godz. 14<sup>00</sup>. Dokumenty, które wpłyną do urzędu po wyżej określonym terminie, nie będą rozpatrywane.

O terminie i miejscu przeprowadzenia rekrutacji kandydaci zostaną poinformowane indywidualnie. Rozpatrzenie zgłoszonych kandydatur nastąpi w ciągu 1 dnia od dnia upływu terminu składania ofert.

Osoby ubiegające się o zatrudnienie mają prawo do dostępu do podanych dobrowolnie swoich danych osobowych oraz ich poprawiania, jak również żądania ich usunięcia. Dokumenty kandydata wybranego w naborze i zatrudnionego w Starostwie Powiatowym zostaną dołączone do jego akt osobowych.

Dokumenty pozostałych kandydatów będą przechowywane w kadrach Starostwa przez okres 1 miesiąca od dnia upowszechnienia informacji o wynikach naboru. W okresie tym, kandydaci będą mogli dokonywać odbioru swoich dokumentów. Starostwo Powiatowe nie odsyła dokumentów kandydatom. Po upływie okresu 1 miesiąca od dnia upowszechnienia informacji o wynikach naboru, nieodebrane przez kandydatów dokumenty zostaną zniszczone.

Informacja o wynikach naboru będzie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej ([www.bip.powiatgorzowski.pl](http://www.bip.powiatgorzowski.pl)) oraz na tablicy informacyjnej Starostwa Powiatowego w Gorzowie Wlkp., przy ul. Józefa Pankiewicza 5-7.

**STAROSTA**

*Michał Wasilewski*

**INSPEKTOR**  
w Wieloosobowym stanowisku  
ds. Kadr i Zarządzania Kapitałem Ludzkim

*Lukasz Kaput*