



Umowa nr

zawarta w dniu W Gorzowie Wielkopolskim pomiędzy:

1. Powiatem Gorzowskim z siedzibą: ul. Pankiewicza 5-7, 66-400 Gorzów Wlkp.,
NIP: 5992775852, REGON: 210967314

zwanym dalej „Zamawiającym” w imieniu którego działają:

.....
.....
przy kontrasygnacie

zwanym dalej „Zamawiającym” z jednej strony,

a :

2.

.....
NIP REGON

działającym na podstawie:
reprezentowanym przez:

.....
.....
zwanym dalej ” Wykonawcą ”,

z drugiej strony, została zawarta umowa o następującej treści:

Umowa o poniższej treści zostaje zawarta po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie przepisów art. 138o ustawy Prawo zamówień publicznych (usługa społeczna).

Zadanie jest realizowane w ramach projektu „Modernizacja kształcenia zawodowego w Powiecie Gorzowskim” Działanie 8.4 Doskonalenie jakości kształcenia zawodowego Poddziałanie 8.4.1 Doskonalenie jakości kształcenia zawodowego – projekty realizowane poza formułą ZIT, w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego – Lubuskie 2020 jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego. Oferta Wykonawca stanowi załącznik do niniejszej umowy.

Przedmiot zamówienia jest finansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego – Lubuskie 2020, w ramach projektu „Modernizacja kształcenia zawodowego w Powiecie Gorzowskim”; Działanie 8.4 Doskonalenie jakości kształcenia zawodowego Poddziałanie 8.4.1 Doskonalenie jakości kształcenia zawodowego – projekty realizowane poza formułą ZIT.

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługi polegające na zorganizowaniu i koordynowaniu praktyk/staży wraz z wypłaceniem stypendium stażowego dla uczniów Zespołu Szkół im Marii Skłodowskiej- Curie w Kostrzynie nad Odrą (zwaną dalej Szkołą) u pracodawców lub przedsiębiorców zgodnie z „Wytycznymi w zakresie realizacji przedsięwzięć z udziałem środków Europejskiego



Funduszu Społecznego w obszarze edukacji na lata 2014-2020” Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 1 stycznia 2018 r. Wykonawca zorganizuje staż/praktykę dla 77 uczniów.

2. Praktyki/staże będą realizowane w następujących zawodach: technik ekonomista, technik hotelarstwa, technik logistyki.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany zawodów, w których będą realizowane praktyki/staże.
4. W pierwszej kolejności na praktyki/staże będą rekrutowani uczniowie z branż kluczowych dla rozwoju regionu.
5. Za udział w praktyce/stażu uczniowie otrzymają stypendium. Pełna kwota stypendium wynosi 1500 zł. Stypendium zostanie wypłacone przez Wykonawcę po zrealizowanym stażu.
6. Wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia:
 - 1) Wykonawca:
 - a) Zrekrutuje we współpracy ze Szkołą uczniów na praktyki/staże;
 - b) opracuje we współpracy ze Szkołą Program Praktyk/Staży oraz Harmonogram Praktyk/ Staży;
 - c) podpisze z uczniem lub opiekunem prawnym ucznia w przypadku uczniów, którzy nie ukończyli 18 roku życia oraz z pracodawcą/przedsiębiorcą, u którego będzie realizowana praktyka/staż, trójstronną umowę dotyczącą realizacji praktyki/stażu;
 - d) będzie prowadzić nadzór nad bieżącą realizacją praktyk/staży;
 - e) na bieżąco będzie informować Zamawiającego, nie później jednak niż w terminie 3 dni, o przypadkach przerwania odbywania stażu/praktyki, o każdym dniu nieusprawiedliwionej nieobecności uczestnika projektu oraz o innych zdarzeniach istotnych dla realizacji zadania;
 - f) po zakończeniu praktyki/stażu wyda uczniowi portfolio zawierające informacje o zadaniach realizowanych w ramach stażu/praktyki i umiejętnościach praktycznych uzyskanych w trakcie stażu/praktyki oraz ocenę praktykanta/stażysty wraz z rekomendacją co do dalszej ścieżki kształcenia dokonaną przez opiekuna praktyki/stażu;
 - g) po zakończeniu praktyki/stażu wyda zaświadczenie potwierdzające odbycie stażu/praktyki oraz uzyskane kwalifikacje/umiejętności;
 - h) po zakończeniu praktyk/stażu dostarczy Zamawiającemu pełną dokumentację stażu/praktyki (listy obecności, zdjęcia, kserokopię zaświadczenia ukończenia stażu/praktyki, rejestr wydanych zaświadczeń lub innych dokumentów potwierdzających ukończenie stażu/praktyki i uzyskanie umiejętności lub kwalifikacji, kopię portfolio).
 - i) pokryje wszystkie niezbędne koszty związane z przeprowadzeniem praktyki/ stażu, w tym m.in.:
 - szkolenie stanowiskowe;
 - szkolenia BHP praktykanta/stażysty;
 - odzież ochronną (jeżeli taka jest wymagana);
 - amortyzację maszyn, urządzeń, zużycie materiałów;
 - opiekuna stażu/ praktyki;
 - pokrycie innych kosztów związanych z odbywaniem stażu/praktyki np. koszty dojazdu, noclegu, wyżywienia;
 - w przypadku organizacji praktyki/stażu w odległości powyżej 30 km od miejsca zamieszkania ucznia zapewnienie noclegów oraz/lub dojazdu do miejsca odbywania się stażu/praktyki w przypadku organizacji ich w odległości powyżej 10 km od szkoły ucznia;



- ubezpieczenie od następstw nieszczęśliwych wypadków uczestników praktyk/stażu podczas trwania programu w wysokości min. 10 000 zł/os.;
 - j) zagwarantuje, że w przypadku przyjmowania na staż/praktykę zawodową uczniów przez duże przedsiębiorstwa, pracodawca wniesie obowiązkowo wkład własny w wysokości 5% kosztów organizacji i prowadzenia praktyki zawodowej lub stażu, co zostanie rozliczone w postaci rabatu na fakturze wystawianej Zamawiającemu,
 - k) zagwarantuje, że w przypadku przyjmowania na staż/praktykę zawodową uczniów przez przedsiębiorstwa małe i średnie w pierwszej kolejności wybierane będą podmioty, które wniosą wkład własny do projektu w wysokości min. 5% kosztów organizacji i prowadzenia praktyki zawodowej lub stażu.
- 2) Wykonawca zapewni, że podmiot przyjmujący na praktykę/staż będzie posiadać odpowiednie zaplecze, sprzęt i materiały oraz kadrę gwarantującą prawidłową realizację stażu/praktyki.

§ 2

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
- 1) przekazanie Wykonawcy wszystkich informacji lub dokumentów będących w jego posiadaniu, niezbędnych do prawidłowej realizacji umowy;
 - 2) współpraca z Wykonawcą w celu prawidłowej realizacji przedmiotu umowy;
 - 3) zapłata wynagrodzenia należnego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy;
 - 4) wypłacenie zaliczki na poczet wykonania zamówienia – w celu dokonania wypłaty stypendium – na wniosek Wykonawcy.
2. Wykonawca ma obowiązek:
- 1) zapewniać personel posiadający zdolności, doświadczenie i wiedzę, w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu umowy, zgodnie ze złożoną ofertą;
 - 2) wykonać usługi będące przedmiotem umowy zgodnie z należytą starannością, umową, ofertą, właściwymi wytycznymi i przepisami prawa;
 - 3) niezwłocznie informować Zamawiającego o zaistniałych wypadkach oraz zdarzeniach mogących mieć wpływ na sposób realizacji umowy, jej koszt lub termin realizacji;
 - 4) pełnić funkcję koordynatora Podwykonawców podczas wykonywania usług;
 - 5) zapewnić bezpieczeństwo uczniów w trakcie realizacji praktyki/stażu, w tym przestrzeganie przepisów bhp i ppoż.;
 - 6) ponosić koszty związane z odbywaniem stażu/praktyki przez uczniów.

§ 3

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części usług realizowanych w ramach umowy Podwykonawcy, w zakresie określonym w ofercie.
2. Wykonawca nie może rozszerzyć podwykonawstwa poza zakres wskazany w ofercie bez pisemnej zgody Zamawiającego, pod rygorem nieważności.
3. Za działania lub zaniechania Podwykonawców Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadzie ryzyka.
4. W razie naruszenia przez Wykonawcę postanowień ust. 1 i 2 Zamawiający może odstąpić od umowy, niezależnie od prawa odmowy wypłaty wynagrodzenia za prace świadczone przez Podwykonawców w innym zakresie.

§ 4

1. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania zasad wizualizacji oraz oznaczenia wszystkich materiałów wytworzonych w związku z realizacją zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego w umowie.



2. Zamawiający dostarczy Wykonawcy wzory logotypów, elementy graficzne niezbędne do wykonania przedmiotu umowy oraz treści tekstowe, jakie mają zostać umieszczone na poszczególnych materiałach i w miejscu realizacji zadania.
3. Wykonawca nie może zamieszczać swojego logotypu na żadnych materiałach produkowanych na zlecenie Zamawiającego.
4. Wszystkie materiały będą zawierały logo projektu:



„Modernizacja kształcenia zawodowego w Powiecie Gorzowskim”

Nr RPLB.08.04.01-08-0015/16

Projekt współfinansowany z funduszy Unii Europejskiej - Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego - Lubuskie 2020, Osi Priorytetowej 8 Nowoczesna edukacja, Działania 8.4 Doskonalenie jakości kształcenia zawodowego, Poddziałania 8.4.1 Doskonalenie jakości kształcenia zawodowego – projekty realizowane poza formułą ZIT.

§ 5

1. Strony ustalają, że odbiór usług będzie się odbywał każdorazowo po wykonaniu całości prac składających się na przedmiot umowy w danym roku kalendarzowym.
2. Protokół odbioru usług zostanie sporządzony w ciągu 7 dni roboczych od zgłoszenia przez Wykonawcę realizacji zadania. Podstawą do sporządzenia protokołu jest doręczenie przez Wykonawcę Zamawiającemu kompletnej i prawidłowej dokumentacji stażu/praktyk uczniów odbywających staż/praktykę w danym roku (kopie portfolio, programy stażu, listy obecności, zdjęcia, zaświadczenie o ukończeniu stażu/praktyki wraz z dokumentami potwierdzającymi rozliczenie zaliczki).

§ 6

1. Termin wykonania umowy strony ustalają od dnia podpisania umowy do dnia 31 grudnia 2021 r.
2. Praktyki/staże będą realizowane w poszczególnych latach, tj. 2019 r., 2020 r., w 2021 r. w okresie od czerwca do sierpnia.
3. Harmonogram staży/praktyk w danym roku Wykonawca przedłoży Zamawiającemu do akceptacji nie później niż na dwa tygodnie przed terminem rozpoczęcia staży/praktyk w danym roku.
4. Staże/praktyki będą realizowane na terenie województwa lubuskiego.

§ 7

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone Zamawiającemu lub podmiotom trzecim w trakcie realizacji umowy. Odpowiedzialność ta obejmuje również szkody wyrządzone przez uczniów w trakcie realizowania stażu/praktyk.
2. Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia przed podpisaniem umowy, do momentu jej podpisania polisę OC na kwotę 100.000,00 zł. Wraz z dowodem opłacenia składki i utrzymywać przedmiotową polisę przez cały okres realizacji prac.

§ 8

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:



- 1) za niewykonanie przedmiotu umowy w terminach określonych w harmonogramie, o którym mowa w § 6 ust. 3 powyżej w **wysokości 500,00 zł** (słownie złotych: pięćset zł 00/100) za każdy dzień opóźnienia w stosunku do terminów określonych w harmonogramie,
 - 2) za opóźnienie w przedłożeniu harmonogramu w terminie, o którym mowa w § 6 ust. 3 powyżej w **wysokości 50,00 zł** (słownie złotych: pięćdziesiąt zł 00/100) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
 - 3) za naruszenie obowiązków Wykonawcy wynikających z § 1 i/lub § 2 umowy, w **wysokości 500,00 zł** (słownie złotych: pięćset zł 00/100) za każdy stwierdzony przypadek,
 - 4) za odstąpienie od umowy lub rozwiązanie umowy, przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w **wysokości 10.000,00 zł** (słownie złotych: dziesięć tysięcy zł 00/100),
 - 5) za dopuszczenie do realizacji usług Podwykonawcy, który nie został zgłoszony Zamawiającemu zgodnie z postanowieniami § 3 powyżej, w **wysokości 1.000,00 zł** (słownie złotych: jeden tysiąc zł 00/100) za każde zdarzenie,
2. W przypadku poniesienia szkody przewyższającej karę umowną, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
 3. Wykonawca wyraża zgodę na zapłatę kar umownych w drodze potrącenia z dowolnych należności przysługujących Wykonawcy. Potrącenie nastąpi na podstawie noty księgowej wystawionej przez Zamawiającego.
 4. Wykonawca jest zobowiązany zwrócić Zamawiającemu wszelkie koszty, jakie Zamawiający poniesie z tytułu szkód wynikłych z jakiegokolwiek niewywiązania się lub nienależytego wywiązania się Wykonawcy z jego zobowiązań określonych w niniejszej umowie oraz poniesie z tego tytułu pełną odpowiedzialność odszkodowawczą względem Zamawiającego i osób trzecich.

§ 9

1. Za realizację przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości brutto, za odbycie stażu/praktyki przez 1 ucznia.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa powyżej ma charakter wynagrodzenia ryczałtowego w rozumieniu art. 632 kodeksu cywilnego i obejmuje wszystkie koszty bezpośrednie i pośrednie, niezbędne do terminowego i prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, zysk oraz wszystkie wymagane przepisami prawa podatki i opłaty, w tym podatek VAT. Wykonawca powinien uwzględnić w cenie oferty wszystkie podane informacje o przedmiocie zamówienia. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania przedmiotu i zakresu zamówienia nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w umowie.
3. Wykonawca otrzyma wynagrodzenie wyliczone w następujący sposób – liczba uczniów, którzy odbyli staż/praktyki w danym roku kalendarzowym x wynagrodzenie ryczałtowe brutto za odbycie stażu/praktyki przez 1 ucznia, o którym mowa w ust. 1 powyżej.
4. Cesja, przelew lub czynność wywołująca podobne skutki, dokonane bez pisemnej zgody Zamawiającego są względem Zamawiającego bezskuteczne.
5. Wynagrodzenie będzie płatne w 3 częściach, tj. po zakończeniu realizacji usług określonych umową w danym roku na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT w terminie 14 dni od daty doręczenia faktury Zamawiającemu wraz z dokumentami, o których mowa w ust. 7 na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.
6. Podstawą do wystawienia faktury VAT będzie podpisanie przez Strony protokołu odbioru usług w danym roku.

7. W przypadku wykonania prac przy udziale podwykonawców Wykonawca do faktury dołączy potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie faktur VAT lub rachunków wystawionych przez Podwykonawców, którzy zostali zaakceptowani przez Zamawiającego oraz potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie przelewów bankowych potwierdzających płatność na rzecz Podwykonawców.

§ 10

1. Odstąpienie od umowy oraz jej rozwiązanie wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności i wskazaniem przyczyn odstąpienia/rozwiązania.
2. Po złożeniu oświadczenia o odstąpieniu od umowy przez którąkolwiek ze stron, jak również po złożeniu oświadczenia Zamawiającego o rozwiązaniu umowy, Wykonawca będzie zobowiązany podjąć wszelkie możliwe działania mające na celu zakończenie wykonywania umowy w zorganizowany i sprawny sposób umożliwiający zminimalizowanie niekorzystnych skutków odstąpienia lub rozwiązania. Następnie strony przystąpią do inwentaryzacji wykonanych usług i przygotowanej dokumentacji wykonanej do dnia odstąpienia lub rozwiązania. Po zakończeniu inwentaryzacji, co strony potwierdzą sporządzeniem protokołu inwentaryzacji, Zamawiający zapłaci Wykonawcy część wynagrodzenia należnego mu na mocy umowy za zakres usług wykonany do dnia odstąpienia lub rozwiązania. Podstawą do wystawienia faktury przez Wykonawcę jest podpisany przez strony protokół inwentaryzacji.
3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 7 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
4. W szczególności Zamawiający może odstąpić od umowy w następujących przypadkach:
 - 1) w przypadku trzykrotnego naruszenia postanowień § 1 i/lub § 2 powyżej,
 - 2) gdy zwłoka w wykonaniu przedmiotu umowy zgodnie z harmonogramem, o którym mowa w § 6 ust. 3 powyżej przekracza 7 dni.
5. Prawo do odstąpienia przysługuje w terminie 7 dni od dnia, w którym Zamawiający dowiedział się o przesłance uprawniającej do odstąpienia od umowy.

§ 11

1. Do kontaktów w sprawie niniejszej umowy upoważnione są następujące osoby:
 - 1) ze strony Wykonawcy:
tel.:, e-mail:
 - 2) ze strony Zamawiającego:
tel.:, e-mail:
2. Strony są zobowiązane do wzajemnego powiadamiania się na piśmie o zmianie powyższych adresów, pod rygorem uznania korespondencji wysłanej na dotychczasowy adres i dwukrotnie awizowanej przez pocztę za skutecznie doręczoną.
3. Zmiana osób wskazanych w ust. 1 nie stanowi zmiany Umowy.

§ 12

Wykonawca zobowiązany jest do zachowania tajemnicy, co do podejmowanych działań wobec osób trzecich. Wszystkie dane i materiały uzyskane, zebrane bądź przygotowane przez Wykonawcę w trakcie realizacji niniejszej umowy są poufne.

§ 13

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE)

2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO” oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U.2018, poz. 1000) informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Powiat Gorzowski, z siedzibą w Gorzowie Wlkp., ul. Pankiewicza 5-7, 66-400 Gorzów Wlkp.
- 2) W razie pytań związanych z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych można skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych w Starostwie Powiatowym w Gorzowie Wlkp. pocztą elektroniczną pod adresem e-mail: iod@powiatgorzowski.pl lub pisemnie na adres: Starostwo Powiatowe w Gorzowie Wlkp., ul. Pankiewicza 5-7, 66-400 Gorzów Wlkp.
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą: „Zorganizowanie i koordynowanie praktyk/staży oraz wypłacenie stypendium stażowego” - prowadzonym w trybie określonym przepisami art. 138o ustawy Pzp.;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane do czasu rozliczenia Regionalnego Programu Operacyjnego - Lubuskie 2020 oraz zakończenia archiwizowania dokumentacji.
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
2. Wykonawca przystępujący do udziału w postępowaniu na każdym jego etapie wypełnia obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyska w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

3. Na warunkach określonych niniejszą Umową Zamawiający (Administrator) powierza Wykonawcy (Przetwarzającemu) przetwarzanie danych osobowych osób uczniów obejmujących następujące dane: imię i nazwisko, płeć, data urodzenia, numer PESEL lub inny nr identyfikacyjny, dane adresowe, dane kontaktowe.
4. Dane osobowe będą przetwarzane w następującym zakresie: zbieranie, organizowanie, utrwalanie, porządkowanie, przechowywanie, opracowywanie, modyfikowanie, zmienianie, pobieranie, przeglądanie, wykorzystywanie, przesyłanie, udostępnianie, usuwanie lub niszczenie. Przetwarzanie będzie wykonywane w formie papierowej oraz elektronicznej.
5. Wykonawca przetwarza dane osobowe zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz wytycznymi właściwego organu wiążącymi strony na podstawie odrębnych przepisów, wyłącznie w zakresie niezbędnym dla realizacji czynności opisanych w § 1 ust. 1 Umowy. Celem przetwarzania danych osobowych jest: zorganizowanie i koordynowaniu praktyk/staży wraz z wypłaceniem stypendium stażowego dla uczniów Zespołu Szkół im Marii Skłodowskiej- Curie w Kostrzynie nad Odrą u pracodawców lub przedsiębiorców zgodnie z „Wytycznymi w zakresie realizacji przedsięwzięć z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego w obszarze edukacji na lata 2014-2020” Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 1 stycznia 2018r. Przetwarzanie będzie wykonywane w okresie realizacji niniejszej Umowy, w tym rozliczenia Regionalnego Programu Operacyjnego – Lubuskie 2010 w zakresie wykonania obowiązków wynikających z realizacji zadań objętych niniejszą Umową oraz obowiązków ciążących na nim z mocy przepisów prawa.
6. Wykonawca zapewnia wystarczające gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie spełniało wymogi RODO. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca okaże mu dowody potwierdzające, iż Wykonawca zapewnia wystarczające gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie spełniało wymogi RODO i chroniło prawa osób, których dane dotyczą.
7. Wykonawca może powierzyć do dalszego przetwarzania dane osobowe, wyłącznie podmiotom świadczącym na jego rzecz usługi w związku z realizacją Projektu, jeżeli zapewniają one wdrożenie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zgodnie z zapisami RODO, chroniące prawa osób, których dane dotyczą, o czym informuje Zamawiającego.
8. Wykonawca zobowiązuje podmiot, o którym mowa w ust. 7 do:
 - 1) zapewnienia środków technicznych i organizacyjnych zgodnie z RODO, w szczególności art. 32 ust. 1 RODO;
 - 2) poddania się kontroli w zakresie wykonywania obowiązków związanych z powierzeniem przetwarzania danych osobowych;
 - 3) stosowania się do zaleceń dotyczących poprawy jakości zabezpieczenia powierzonych do przetwarzania danych osobowych oraz sposobu ich przetwarzania, sporządzonych w wyniku kontroli.
9. Zakres danych osobowych powierzanych do przetwarzania przez Wykonawcę podmiotom, o których mowa w ust. 7, powinien być każdorazowo dostosowany do celu ich powierzenia, przy czym zakres nie może być szerszy niż zakres określony w ust. 3.
10. Wykonawca oświadcza, że nie przekazuje danych osobowych oraz nie korzysta z usług podmiotów które przekazują dane osobowe do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej (poza Europejski Obszar Gospodarczy -EOG).
11. Jeżeli Wykonawca poweźmie wątpliwości co do zgodności z prawem wydanych przez Zamawiającego poleceń lub instrukcji, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie poinformować Zamawiającego o stwierdzonej wątpliwości (w sposób udokumentowany

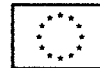
i z uzasadnieniem), pod rygorem utraty możliwości dochodzenia roszczeń przeciwko Zamawiającemu z tego tytułu.

12. W przypadku zakończenia trwania Umowy, Wykonawca zobowiązany jest zaprzestać przetwarzania danych osobowych oraz usunąć ze swoich zbiorów i systemów informatycznych wszystkie dane osobowe, które przetwarzał w związku z wykonywaniem Umowy, chyba że obowiązek dalszego przetwarzania przez niego danych osobowych (w całości lub w części) wynikał będzie z przepisów odrębnych. O usunięciu danych osobowych lub też o konieczności dalszego przetwarzania ze wskazaniem zakresu i podstawy prawnej, z której taki obowiązek wynika, Wykonawca ma obowiązek poinformować w terminie 3 dni od dnia zakończenia realizacji umowy. Wykonawca zobowiązany jest jednak usunąć dane osobowe i zaprzestać ich przetwarzania na żądanie Zamawiającego, zgłoszone w terminie 7 dni od dnia otrzymania informacji, o której mowa w zdaniu poprzedzającym in fine.
13. Do obowiązków Wykonawcy w zakresie powierzenia przetwarzania danych należy w szczególności:
 - 1) przetwarzanie danych osobowych wyłącznie zgodnie z udokumentowanymi poleceniami lub instrukcjami Zamawiającego (art. 28 ust. 3 lit. a RODO),
 - 2) zapewnienie kontroli nad tym, jakie dane osobowe, kiedy i przez kogo zostały wprowadzone do bazy danych oraz komu są przekazywane, zwłaszcza gdy przekazuje się je za pomocą urządzeń transmisji danych,
 - 3) dopuszczanie do przetwarzania danych (w tym za pomocą systemu informatycznego) osób upoważnionych do tego imiennie i odpowiednio przeszkolonych oraz których dostęp do danych osobowych jest potrzebny do realizacji niniejszej Umowy,
 - 4) prowadzenie listy osób zatrudnionych przy przetwarzaniu danych osobowych (bez względu na podstawę prawną zatrudnienia) w związku z wykonywaniem Umowy. Wykonawca, na każde żądanie Zamawiającego zobowiązany jest niezwłocznie przedstawić mu listę osób zatrudnionych przy przetwarzaniu danych osobowych (bez względu na podstawę prawną zatrudnienia).
 - 5) zachowanie w tajemnicy danych osobowych oraz sposobów ich zabezpieczenia, w tym także po rozwiązaniu Umowy oraz zobowiązanie do zapewnienia, aby jego pracownicy oraz inne osoby upoważnione do przetwarzania powierzonych danych, zobowiązały się do zachowania w tajemnicy danych osobowych oraz sposobów ich zabezpieczenia w tym także do rozwiązania Umowy. Wykonawca zobowiązany jest do udokumentowania zobowiązania wyżej wskazanych osób do zachowania w tajemnicy wskazanych informacji.
 - 6) odpowiadanie na żądania osoby, której dane dotyczą, w zakresie wykonywania praw określonych w rozdziale III RODO („Prawa jednostki”). Wykonawca oświadcza, że zapewnia obsługę praw jednostki w odniesieniu do powierzonych danych osobowych.
 - 7) współpraca z Zamawiającym przy wykonywaniu przez niego obowiązków z obszaru ochrony danych osobowych, o których mowa w art. 32–36 RODO (ochrona danych, zgłaszanie naruszeń organowi nadzorczemu, zawiadamianie osób dotkniętych naruszeniem ochrony danych, ocena skutków dla ochrony danych i uprzednie konsultacje z organem nadzorczym).
 - 8) prowadzenie dokumentacji opisującej sposób przetwarzania danych osobowych, w tym rejestru czynności przetwarzania danych osobowych (zgodnie z art. 30 RODO) oraz rejestru naruszeń ochrony danych osobowych. Wykonawca zobowiązany jest udostępnić na żądanie Zamawiającego prowadzony rejestr czynności przetwarzania danych wykonawcy, z wyłączeniem informacji stanowiących tajemnicę handlową lub inną prawnie chronioną tajemnicę innych klientów/kontrahentów Wykonawcy.

- 9) stosowanie się do ewentualnych wskazówek lub zaleceń, wydanych przez organ nadzorczy lub unijny organ doradczy zajmujący się ochroną danych osobowych, dotyczących przetwarzania danych osobowych, w szczególności w zakresie stosowania RODO.
- 10) informowanie Zamawiającego o zamiarze lub obowiązku przekazania danych osobowych, których przetwarzania powierzono na podstawie niniejszej umowy, do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej (poza EOG).
- 11) informowanie Zamawiającego, o zamiarze zmiany sposobu przetwarzania powierzonych danych osobowych i przestrzeganie w tym zakresie zasad z art. 25 ust. 1 RODO.
- 12) informowanie o zamiarze zautomatyzowanego przetwarzania, w tym profilowania, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO, w celu i w zakresie niezbędnym do wykonania przez Zamawiającego obowiązku informacyjnego.
- 13) umożliwienie Zamawiającemu lub osobie przez niego upoważnionej, przeprowadzenia kontroli zasad przetwarzania danych osobowych oraz stosowanych zabezpieczeń. O terminie i zakresie kontroli Wykonawca zostanie powiadomiony na 5 dni przed jej rozpoczęciem. Kontrola obejmuje prawo wglądu do wszelkich dokumentów i wszelkich informacji mających bezpośredni związek z powierzeniem przetwarzania na podstawie niniejszej Umowy, przeprowadzenie oględzin obszaru i urządzeń przetwarzania danych Wykonawcy oraz udzielanie ustnych i pisemnych wyjaśnień.
14. Wykonawca powiadamia Zamawiającego o każdym podejrzeniu naruszenia ochrony danych osobowych nie później niż w 24 godziny od powzięcia wiedzy o zdarzeniu. Naruszenie ochrony danych osobowych oznacza naruszenie bezpieczeństwa prowadzące do przypadkowego lub niezgodnego z prawem zniszczenia, utracenia, zmodyfikowania, nieuprawnionego ujawnienia lub nieuprawnionego dostępu do danych osobowych przesyłanych, przechowywanych lub w inny sposób przetwarzanych oraz naruszeniu obowiązków dotyczących ochrony danych osobowych powierzonych do przetwarzania.
15. Po zawiadomieniu o podejrzeniu naruszenia ochrony danych osobowych umożliwia Zamawiającemu lub osobie przez niego upoważnionej uczestnictwo w czynnościach wyjaśniających i informuje niezwłocznie Zamawiającego o ustaleniach z chwilą ich dokonania, w szczególności o stwierdzeniu naruszenia, w tym przekazuje Zamawiającemu informacje i dokumenty niezbędne do zgłoszenia naruszenia ochrony danych organowi nadzorcemu, o których mowa w art. 33 ust. 3 RODO.
16. W przypadku stwierdzenia, że naruszenie, o którym mowa w ust. 15, powoduje wysokie ryzyko naruszenia praw lub wolności osób fizycznych, Wykonawca, bez zbędnej zwłoki, zawiadamia o naruszeniu osoby, których dane dotyczą.
17. Wykonawca, bez zbędnej zwłoki, informuje Zamawiającego o wszelkich czynnościach z własnym udziałem w sprawach dotyczących ochrony danych osobowych prowadzonych w szczególności przez urzędy państwowe.

§ 14

1. Sprawy sporne rozpatrywane będą przez sąd właściwy rzeczowo dla Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych umową, mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
3. Wszelkie zmiany umowy dla swej ważności wymagają zachowania formy pisemnej.



4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY