**Starostwo Powiatowe w Gorzowie Wlkp., ul. Pankiewicza 5-7, 66-400 Gorzów Wlkp.**

**adres e-mail: zdrowie@powiatgorzowski.pl**

**Biuro Rzeczy Znalezionych, pok. 217, tel. 95 7 330 476**

**WNIOSEK O WYDANIE RZECZY ZNALEZIONEJ**

**OPIS rzeczy zagubionej oraz numer pozycji z wykazu:**

**……………………………………………………………………………………………………………………………………………………**

**…………………………………………………………………………………………………………………………………………………..**

**……………………………………………………………………………………………………………………………………………………**

**CZAS i MIEJSCE ZAGINIĘCIA RZECZY: ……………………………………………………………………………………………**

**………………………………………………………………………………………………………………………………………………………**

**DANE OSOBY POSZUKUJĄCEJ RZECZY:**

**IMIĘ i NAZWISKO ………………………………………………………………………………………………………………………….**

**ADRES ………………………………………………………………………………………………………………………………………….**

**NUMER TELEFONU ……………………………………………………………………………………………………………………….**

**Na podstawie czego stwierdzono, że rzecz jest własnością zgłaszającego się po rzecz: cechy szczególne/ umowy/paragony/rachunki/inne ………………………………………………………………………………**

**……………………………………………………………………………………………………………………………………………………….**

**……………………………………………………………………………………………………………………………………………………….**

**………………………………………………………………………………………………………………………………………………………**

 **…………………………………………………………………..**

 **(data i podpis osoby poszukującej**

 **/odbierającej rzecz)**

**……………………………………………………………………….**

**( data i podpis pracownika wydającego rzecz)**